



REPUBBLICA ITALIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “S. P. DAMIANO”

di Istruzione Infanzia Primaria e Secondaria di Primo Grado
Viale Luigi Cilla, 8 - 48123 RAVENNA

Tel.: +39.(0)544.30324 - Fax.: +39.(0)544.216048

Cod. Min. : RAIC824004 - C.F. 92080720391

<http://www.icdamiano.it>

E-Mail : RAIC824004@ISTRUZIONE.IT – Legalmail RAIC824004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot.n. 3862 /01-03
Comunicazione 21

Ravenna 25/10/2016

Ai Genitori degli alunni dell’Istituto
Comprensivo “S.P. Damiano” - Ravenna

Al Personale Docente

Al Personale A.T.A.

All’ Albo

OGGETTO: Schema delle Operazioni per le Elezioni Del Consiglio Di Istituto 20 E 21 NOVEMBRE 2016.

SCHEMA DELLE OPERAZIONI PER LE ELEZIONI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

TIPO DI OPERAZIONE	A CURA DI	TEMPISTICA	ISTRUZIONI
Esposizione degli elenchi Elettorali	Commissione Elettorale	Entro il 24/10/2016	Gli elenchi sono consultabili in Segreteria, suddivisi per componenti: Docenti, Genitori e ATA. L’elettorato attivo e passivo per le elezioni dei rappresentanti dei genitori spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci. Non spetta l’elettorato attivo e passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore. I rappresentanti dei docenti e del personale ATA sono eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei. Gli elettori che facciano parte di più componenti (es. docente genitore di un alunno) esercitano l’elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui partecipano. Ricorso avverso l’erronea compilazione entro 5 giorni – Parere Commissione entro successivi 5 giorni – Elenchi definitivi rimessi ai seggi all’atto del loro insediamento.
Presentazione liste dei candidati	Presentate personalmente dal	Dalle ore 9.00 del 31/10/2016	<ul style="list-style-type: none">Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (docenti, genitori, ATA), ma senza distinzione fra le varie scuole

	primo sottoscrittore presso la Segreteria	alle ore 12.00 del 05/11/2016	<ul style="list-style-type: none"> • Possono essere presentate più liste per ciascuna componente • N. candidati per lista: Insegnanti da 1 a 16; Genitori: da 1 a 16; ATA da 1 a 4 • I candidati vanno elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio e contrassegnati con numero arabo progressivo • Nessun candidato può essere incluso in più liste della stessa componente, né può essere presentatore di lista. • Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono inoltre dichiarare che non fanno parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso consiglio di istituto • Sottoscrittori di lista: Insegnanti (minimo 10) – Genitori (minimo 20) – ATA (minimo 3) • I membri delle Commissioni Elettorali possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non possono essere candidati. <p>Sia le firme dei candidati, sia quelle dei presentatori, dovranno essere autenticate. L'autenticazione potrà essere fatta dal Dirigente Scolastico o dal suo delegato.</p> <p>Le liste devono essere contraddistinte da un motto in calce alla lista stessa e ciascuna sarà individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo (I-II-III) riflettente l'ordine di presentazione.</p>
Riunioni per la presentazione dei candidati e propaganda elettorale	Tutte le componenti con diritto di voto	Entro il 10/11/2016	<p>Le richieste per le riunioni sono presentate al Dirigente scolastico, se all'interno dell'Istituto, entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.</p> <p>L'illustrazione dei programmi può essere fatta solo da candidati, presentatori di lista, organizzazioni sindacali e associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal MIUR per le rispettive categorie da rappresentare. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi.</p>
Nomina dei seggi	Designati dalla Commissione Elettorale e nominati dal Dirigente Scolastico	Entro il 15/11/2016	Ogni seggio elettorale dovrà essere composto da n.1 presidente e n.2 scrutatori scelti fra gli elettori del seggio. Non possono far parte del seggio i candidati in liste elettorali. Il personale della scuola nominato membro di seggio elettorale o designato quale rappresentante di lista deve essere esonerato dalle prestazioni di servizio limitatamente al tempo strettamente necessario per l'espletamento delle relative funzioni. Il riposo festivo non goduto è compensato con l'esonero dal servizio in un giorno feriale nell'ambito della settimana immediatamente successiva.
Votazioni	Tutte le componenti con diritto di voto	Domenica 20 novembre 2016 ore 8.00/12.00; Lunedì 21 novembre 2016 ore 8.00/13.30	Ogni elettore voterà solamente per le liste della propria componente. Il voto verrà espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato nella scheda. I genitori potranno esprimere due preferenze. Il personale docente potrà esprimere due preferenze. Il personale non docente potrà esprimere una preferenza. Ogni elettore deve apporre la propria firma, al ritiro della scheda, sull'elenco degli elettori.
Scrutinio	Seggio elettorale		Dopo la chiusura delle votazioni senza interruzioni.
Proclamazione degli eletti	Seggio elettorale		Entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto. Eventuali ricorsi entro 5 giorni dalla proclamazione.
Propaganda elettorale			Può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista e dai candidati dal 02/11/2016 al 17/11/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sandra Baldassarri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/93