



## PROCEDURE OPERATIVE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI PRE E POST SCUOLA A.S. 2020 - 2021

Le presenti procedure considerano la necessità di tutelare la salute di tutti i soggetti coinvolti, dei bambini e delle loro famiglie durante lo svolgimento delle attività di pre e post scuola presso le sedi dei servizi scolastici, con l'obiettivo prioritario di coniugare le attività educative e ludiche con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti e di tutto il personale coinvolto, nel rispetto delle disposizioni di natura sanitaria.

Le presenti procedure sono state elaborate inoltre nel rispetto delle indicazioni per l'erogazione del servizio di pre e post scuola approvate dal Comune di Ravenna; le azioni generali di seguito elencate vengono attuate secondo le specificità rispettivamente previste per le scuole dell'infanzia e per le scuole primarie.

Al fine di permettere la gestione dei servizi di pre e post scuola nei plessi delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie in condizioni di sicurezza si individuano pertanto una serie di azioni che, fatti salvi tutti gli obblighi previsti dalle disposizioni generali emanate per quanto immediatamente applicabile ai servizi scolastici per il contenimento del covid-19, costituiscano misure che seguono la logica della precauzione e attuano le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità Sanitaria:

- in una prima fase di organizzazione del servizio sono stati visionati gli spazi ed individuati quelli disponibili per la gestione dei servizi garantendo il distanziamento interpersonale dove previsto dalla normativa;
- è stato verificato che gli spazi individuati assicurino un ricambio d'aria adeguato e siano posti vicini ai servizi igienici per permettere all'educatrice del gruppo di monitorare un accesso contingentato;
- sono stati individuati i punti di ingresso ed uscita al fine di evitare assembramenti in entrata o in uscita a seconda dell'orario scolastico. Dove possibile sono stati definiti, in collaborazione con le Istituzioni scolastiche, ingressi e uscite autonomi che non richiedano passaggio in altri spazi scolastici;
- è stato definito, con l'obiettivo di limitare la presenza di soggetti esterni, di non consentire l'ingresso dei genitori all'interno della struttura scolastica, così come previsto dalla normativa, fatte salve diverse disposizioni adottate delle singole Istituzioni scolastiche;

- i gruppi di minori, appartenenti anche a classi diverse nella scuola primaria, definiti sulla base dei criteri individuati dall'amministrazione comunale, saranno stabili e non verranno mischiati tra di loro durante l'anno scolastico;
- verrà garantita da parte degli educatori quotidianamente la tracciabilità di ogni alunno in ogni gruppo di appartenenza tramite la compilazione di appositi registri di presenza;
- verrà garantita la tracciabilità del personale presente, anche di eventuali sostituti;
- tutto il personale e i bambini dovranno praticare frequentemente l'igiene delle mani, utilizzando acqua e sapone o soluzioni/gel a base alcolica in tutti i momenti raccomandati (es. dopo il contatto con le superfici, all'arrivo e all'uscita, prima e dopo l'uso del bagno, prima e dopo il pranzo, dopo aver tossito, starnutito, soffiato il naso);
- tali comportamenti saranno promossi con modalità anche ludiche-ricreative, compatibilmente con l'età e con il grado di autonomia e consapevolezza e delle competenze linguistiche in ordine alla lingua madre. L'igiene personale sarà integrata nelle routine che scandiscono normalmente la giornata dei bambini per l'acquisizione di corretti e rispettosi stili di comportamento, compatibilmente con l'età e con il loro grado di autonomia e consapevolezza, così come: evitare di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani; tossire o starnutire all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi deve essere immediatamente eliminato;
- l'utilizzo dei bagni da parte dei bambini sarà organizzato in modo tale da evitare affollamenti;
- tutto il personale è tenuto all'utilizzo corretto di DPI;
- verrà garantita da parte degli educatori al termine di ogni servizio l'igienizzazione delle superfici dei tavoli/banchi e sedie. Inoltre si porrà particolare attenzione ad igienizzare le superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, interruttori ed eventuali oggetti di uso comune quali materiali ludico-didattici, con prodotto certificato con azione virucida, autorizzato dal Ministero della salute, con l'obiettivo di ridurre ulteriormente il rischio della presenza di germi su tali superfici e oggetti;
- se l'igienizzazione delle stesse superfici non è stata effettuata prima dell'inizio del servizio da addetto di altra società o da personale scolastico, l'educatore provvederà ad effettuare l'igienizzazione anche prima dell'avvio del servizio;
- al termine di ogni servizio l'igienizzazione dei locali mensa, eventualmente utilizzati per il servizio, avverrà sulla base di quanto previsto dalle norme sulla ristorazione scolastica, anche direttamente dal gestore del servizio di mensa previa definizione di specifici accordi con l'amministrazione comunale;
- le operazioni di igienizzazione saranno effettuate quotidianamente secondo le indicazioni previste nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento";

- verrà vigilato da parte degli educatori il corretto utilizzo, in relazione a quanto previsto per le diverse fasce d'età, della mascherina di propria dotazione da parte gli alunni;
- verranno privilegiate, dove possibile, attività all'esterno sempre presidiando il rispetto delle distanze sociali e l'utilizzo delle mascherine, in relazione a quanto previsto per le diverse fasce d'età;
- in caso di temperatura corporea superiore a 37,5°C o di altri sintomi rilevanti compatibili con COVID-19, il bambino non dovrà accedere al servizio;
- si rimanda alla responsabilità individuale rispetto alla verifica dello stato di salute dei minori affidati alla responsabilità genitoriale; alle famiglie verrà fatto sottoscrivere un patto di corresponsabilità, predisposto dall'amministrazione comunale, con l'obiettivo di costruire un percorso volto a coinvolgere i genitori attraverso un patto di alleanza educativa finalizzato al contenimento del rischio;
- per la gestione dei casi sospetti o confermati di COVID-19 si fa riferimento a quanto previsto dalle "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi per l'infanzia" Versione del 28/08/2020 approvate con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 07/09/2020, dalle "Indicazioni operative per la riapertura delle scuole e per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole dell'Emilia Romagna – Prot. 15520 del 10/09/2020" a cura della Regione Emilia-Romagna Direzione generale – Cura della Persona, Salute e Welfare e del Ministero dell'Istruzione – Ufficio scolastico regionale per l'Emilia-Romagna nonché dai criteri igienico sanitari per la frequenza nelle collettività educative e scolastiche della AUSL della Romagna, fatta salva l'adozione di specifici protocolli condivisi con l'autorità sanitari locale;
- verrà valorizzata la connessione tra protocolli di sicurezza e qualità delle esperienze dei bambini.