

**Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI)  
a integrazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa**

**ISTITUTO COMPRENSIVO "DAMIANO" RAVENNA**

Approvato

dal Collegio dei docenti del 25 gennaio 2022

dal Consiglio di Istituto del 7 febbraio 2022

**Art. 1 - Finalità, ambito di applicazione e informazione**

1. Il presente Piano individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'Istituto Comprensivo San Pier Damiano.
2. Il Piano è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in appendice ed è approvato, su impulso del Dirigente scolastico, dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto.
3. Il presente Piano ha validità a partire dall'anno scolastico 2021/2022 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.
4. Il Dirigente scolastico dispone la pubblicazione del presente Piano sulla bacheca del registro elettronico e sul sito web istituzionale della Scuola.

**Art. 2 - Definizione**

1. Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento apprendimento, che integra, o in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.
2. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire, dove la strumentazione in dotazione e le **risorse professionali dell'organico dell'autonomia lo permettano**, il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.
3. Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:
  - **Attività sincrone**, cioè svolte in collegamento video tra gli insegnanti e il gruppo di studenti.

In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- le videolezioni in diretta, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti, Moduli, ... ;

- **Attività asincrone**, cioè svolte senza collegamento video tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con

l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- presentazioni digitali (video, slides, ...) , materiali in formato pdf.
- esercitazioni ed attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;

Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo.

4. Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione.

5. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

6. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

### **Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo**

Gli strumenti proposti per la Didattica Digitale Integrata sono stati scelti tenendo conto della ricchezza e versatilità delle funzioni offerte dalle applicazioni e web tool per l'education, nonché delle garanzie offerte per la protezione dei dati personali.

1. Le piattaforme digitali istituzionali scelte dall'Istituto sono:

- il registro elettronico Argo, che, tra le varie funzionalità, contiene il "Giornale di classe", con "Attività svolta" e "Compiti assegnati", le valutazioni, le note e le sanzioni disciplinari, la "Bacheca delle comunicazioni" e i colloqui scuola-famiglia; il materiale didattico già presente in Google Workspace non verrà pubblicato nella Bacheca di Argo;
- la Google Workspace, strumento che garantisce la tutela della privacy degli alunni. La Google Workspace in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di servizi principali, quali Chrome, Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom, Jamboard.
- la sezione dedicata all'interno del sito della scuola.

Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web specifiche per la didattica che consentano di documentare le attività svolte, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti.

2. Nell'ambito delle AID in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario predisposto dal Dirigente. Nella sezione "attività svolta" l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta, nella sezione "compiti assegnati" registra le consegne relative alle varie attività.
3. Nell'ambito delle AID in modalità asincrona, gli insegnanti firmano il registro di classe specificando che si tratta di attività in modalità asincrona, indicando l'argomento trattato e l'attività richiesta al gruppo di studenti.
4. L'insegnante crea, per ciascuna disciplina o gruppo di discipline di insegnamento e per ciascuna classe, un corso su Google Classroom come ambiente digitale di riferimento per la gestione

dell'attività didattica sincrona e asincrona.

#### **Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI**

1. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona, qualora ci siano le condizioni per poterla attuare, segue un quadro orario settimanale delle lezioni autorizzato dal Dirigente scolastico.

L'unità oraria della DDI è rimodulata a 45 minuti per la scuola primaria e 50 minuti per la scuola secondaria di primo grado.

Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita:

- per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti;
- per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle studentesse e degli studenti.

Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente.

#### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

1. L'aspetto più importante è essere attenti ai bisogni dei bambini mantenendo il legame educativo anche a distanza. Le docenti concordano con le famiglie (in una riunione preliminare) gli orari delle videoattività al fine di dar loro modo di accompagnare i bimbi nell'attivazione dei collegamenti per collaborare a sviluppare l'attesa ed il piacere di vedere maestre ed amici.

Le attività da proporre, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici ed al progetto pedagogico, favoriranno il coinvolgimento attivo di bambini. Diverse possono essere le modalità di contatto, dalla video attività, all'invio di materiali.

2. Un'apposita sezione del sito della scuola raccoglie attività ed esperienze per i bambini della scuola dell'infanzia.
3. **Attività sincrone:** L'interazione didattica avverrà attraverso incontri settimanali on line sulla piattaforma Meet rivolti a tutta la sezione che saranno calendarizzati, concordati con le famiglie e scelti nella fascia oraria dalle 9.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì.
4. **Attività asincrone:** saranno proposte attività rivolte al gruppo sezione adeguate all'età dei bambini e delle bambine che lo compongono a cadenza settimanale.

#### **SCUOLA PRIMARIA**

1. A ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di almeno 15 unità orarie da 45 minuti di attività sincrona, ridotte a 10 per le classi prime, da svolgere nella fascia oraria dalle ore 8:30 alle ore 16:30 dal lunedì al venerdì. Il monte ore settimanale sarà equamente suddiviso ogni giorno ed effettuato con l'intero gruppo di alunni della classe e/o in piccoli gruppi costruendo percorsi disciplinari e interdisciplinari.
2. Ciascun insegnante organizzerà in modo coordinato con i colleghi delle classi di titolarità l'orario settimanale delle proprie classi e avrà cura di completare il lavoro presentato con AID in modalità asincrona.
3. Per coordinare le attività da proporre al gruppo classe, gli insegnanti utilizzeranno le ore di programmazione settimanale, effettuandole in modalità on line.

4. Nel plesso “Morelli”, qualora una classe intera stia svolgendo le attività di didattica a distanza per disposizione delle autorità sanitarie e alcuni alunni della classe parallela siano a loro volta in stato di quarantena o isolamento fiduciario, si potrà valutare la partecipazione di questi ultimi alle attività a distanza dell'altra classe, alle seguenti condizioni:
- le due classi parallele devono avere le stesse docenti
  - la programmazione delle attività deve essere analoga
  - il gruppo così costituito non deve risultare eccessivamente numeroso (massimo 28 alunni).

## **SCUOLA SECONDARIA**

1. A ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di almeno 15 unità orarie da 50 min. di attività didattica sincrona.
2. Ciascun insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio monte ore disciplinare, calcolato in unità orarie da 50 minuti, con AID in modalità asincrona.
3. Le consegne relative alle AID asincrone sono assegnate dal lunedì al sabato entro le ore 14:00 e i termini per le consegne sono fissati, sempre dal lunedì al sabato, entro le ore 19:00.

### **Art. 5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone**

1. Video lezioni (Scuola Primaria e Secondaria).

**1.1** Nel caso di videolezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la video lezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom.

**1.2** Nel caso di videolezioni individuali o per piccoli gruppi, o altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.), l'insegnante invierà l'invito il link per il collegamento.

**1.3** All'inizio della videolezione, l'insegnante farà l'appello. L'assenza alle video lezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata come le assenze dalle lezioni in presenza.

### **Art. 6 - Regole**

Durante lo svolgimento delle video lezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- accedere alla videolezione con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle video lezioni o dall'insegnante. Il link di accesso alla videolezione è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- accedere alla videolezione sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente;
- in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso;
- partecipare educatamente alla videolezione e chiedere la parola utilizzando gli strumenti disponibili sulla piattaforma (per esempio alzata di mano);
- partecipare con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, con un abbigliamento adeguato, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.

La partecipazione con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione.

### **Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone**

1. Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi.
2. Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto alle studentesse e agli studenti.
3. Gli insegnanti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare.

### **Art. 7 - Alunni con BES**

Le modalità di erogazione della DDI per gli alunni con BES saranno definite nei PEI/PDP di ciascuno studente.

### **Art. 8 – Docenti di sostegno e dell'organico per il recupero degli apprendimenti.**

1. Docenti di sostegno

**1a. Scuola dell'infanzia:** i docenti di sostegno, valutata la situazione specifica dell'alunno con disabilità, partecipano in compresenza alle videoattività delle classi in cui sono in servizio e/o predispongono con flessibilità incontri individuali o a piccolo gruppo.

**1b. Scuola primaria e secondaria:** i docenti di sostegno, valutata la situazione specifica dell'alunno con disabilità, partecipano in compresenza alle video lezioni delle classi in cui sono in servizio e/o predispongono incontri individuali o a piccolo gruppo, garantendo almeno la metà delle ore programmate nella didattica in presenza.

2. Docenti dell'organico di potenziamento e dell'organico per il recupero degli apprendimenti

**Scuola primaria - secondaria:** in accordo con i docenti delle classi, potranno partecipare alle videolezioni in compresenza e/o organizzare videolezioni per attività di recupero e potenziamento a piccoli gruppi, garantendo almeno lo stesso impegno orario dei docenti curricolari.

### **Art. 9 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali**

1. Google Meet e, più in generale, Google Workspace for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.
2. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Workspace for Education sono account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito il loro utilizzo per motivi che esulino dalle attività didattiche, dalla comunicazione istituzionale della Scuola o dalla corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.
3. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle video lezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.
4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari e conseguenze sulla

valutazione intermedia e finale del comportamento.

#### **Art. 10 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento, quarantena o condizioni di fragilità**

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dai giorni immediatamente successivi e valutate le condizioni di fattibilità, prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto.

2. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singoli studenti o piccoli gruppi, oppure studenti immunodepressi o con patologie gravi debitamente documentate da parte delle famiglie:

- **per la scuola primaria**, la famiglia invia richiesta scritta tramite email alla segreteria di attivazione della DDI utilizzando l'apposito modulo rinvenibile al seguente link ([modulo richiesta didattica a distanza](#)).

Ottenuta l'autorizzazione del Dirigente scolastico prendono il via le attività didattiche a distanza in modalità asincrona utilizzando la Classroom della classe. Gli insegnanti indicheranno le attività sul registro elettronico ed assicureranno l'eventuale trasmissione di materiali tramite Google Classroom (schede didattiche e indicazioni di lavoro).

Su richiesta delle famiglie, i docenti attiveranno altresì il collegamento in sincrono durante le lezioni con il seguente monte orario:

- classi 1<sup>e</sup>: almeno 5 unità orarie settimanali;
- classi 2<sup>e</sup>: almeno 8 unità orarie settimanali;
- classi 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup> e 5<sup>e</sup>: almeno 11 unità orarie settimanali;

Le unità orarie (di 45 minuti) potranno essere svolte in collegamento con l'intero gruppo classe all'interno del regolare orario scolastico dell'insegnante e/o in collegamento solo con il docente.

Sarà cura degli insegnanti posizionare la telecamera rivolta verso di sé o verso la lavagna, senza inquadrare gli studenti in classe.

- **per la scuola secondaria** la famiglia invia richiesta scritta tramite email alla segreteria di attivazione della DDI utilizzando l'apposito modulo rinvenibile al seguente link ([modulo richiesta didattica a distanza](#)).

Ottenuta l'autorizzazione del Dirigente scolastico prendono il via le attività didattiche a distanza in modalità sincrona utilizzando la Classroom della classe. Sarà cura degli insegnanti posizionare la telecamera rivolta verso di sé o verso la lavagna, senza inquadrare gli studenti in classe.

#### **Art. 11 - Criteri di valutazione degli apprendimenti**

1. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue i criteri della valutazione definiti dal Collegio docenti e inseriti nel PTOF.
2. L'insegnante riporta sul registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI.
3. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

Nel caso in cui la DDI divenga unico strumento di espletamento del servizio scolastico a seguito di nuovi eventuali situazioni di lockdown, i docenti, oltre alle modalità valutative più tradizionali e convenzionali, potranno decidere di valutare test, elaborati scritti e/o interrogazioni orali e sperimentare forme di

autovalutazione, evidenze di ogni studente da utilizzare in sede di scrutinio finale, tenendo traccia quindi del percorso svolto dagli alunni e dei loro prodotti.

Nel caso di perdurare del lockdown la griglia di valutazione degli apprendimenti e del comportamento saranno quelle deliberate ed utilizzate in occasione del periodo di lockdown dell'a.s. 2019-2020 allegate al PTOF.

#### **Art. 12 – Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali**

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base di appositi criteri approvati dal Consiglio di Istituto. Per la regolamentazione di questo servizio si fa riferimento al regolamento specifico che sarà allegato al regolamento di istituto.

#### **Art. 13 – Aspetti riguardanti la privacy**

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

a) prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);

b) sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Workspace for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;

c) sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo e impegni riguardanti la DDI. (Approvato con delibera n. 13 del Consiglio di Istituto del 27/10/2020)

#### **Art. 14– Colloqui con i genitori**

I colloqui con i genitori avverranno esclusivamente in modalità on line.

##### **Per la Scuola primaria**

Colloqui bimestrali: saranno svolti con l'applicazione Meet tramite link generato in un apposito corso Classroom (ad esempio "Colloqui VA") in base ad un orario inviato alle famiglie. Colloqui individuali: nelle stesse modalità ma su invito dei docenti o richiesta della famiglia tramite l'account istituzionale.

##### **Per la Scuola secondaria**

Colloqui settimanali e generali: saranno gestiti previo appuntamento, preferibilmente tramite l'applicazione Meet. I genitori potranno prenotare i colloqui tramite il registro elettronico, come di consueto, seguendo il calendario inviato

#### **Normativa di riferimento**

D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica; VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

DM 461 DEL 6 GIUGNO 2019, Linee di indirizzo nazionali sulla scuola in ospedale e l'istruzione domiciliare

D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche,

educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

Protocollo interno di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 approvato dal Comitato Covid di Istituto del 2 settembre 2021 e con delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 10-09-21;

Articolo 1 del Decreto Legge n. 111 del 06/06/2021;

“Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'a.s. 2021/2022” (DM n. 257 del 06/08/2021);

“Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 - a.s. 2021-2022” (Atto del Ministro n. 21 del 14/08/202