



REPUBBLICA ITALIANA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"S. P. DAMIANO"

**Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di Primo Grado**  
**Viale Luigi Cilla, 8 - 48123 RAVENNA**  
Tel.: +39.0544.30324

Cod. Min. : RAIC824004 - C.F. 92080720391

<http://www.icdamiano.edu.it/>

E-Mail [RAIC824004@ISTRUZIONE.IT](mailto:RAIC824004@ISTRUZIONE.IT) – Legalmail [RAIC824004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RAIC824004@PEC.ISTRUZIONE.IT)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "S. P. DAMIANO"-RAVENNA Prot. 0001840 del 19/02/2021 06-10 (Uscita)
--

Ravenna, 19/02/2021

Spett.le Ditta

Codice CIG: **ZAE30AE4C9**

**Avviso di manifestazione di interesse pubblico per la partecipazione alla gara per la CONCESSIONE SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE E GENERI DI CONFORTO MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO LE SEDI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "S.P.DAMIANO".**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura di gara, ma viene dato corso esclusivamente, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, ad un'indagine di mercato finalizzata alla ricerca di operatori economici in possesso dei requisiti necessari che manifestino interesse a partecipare, tramite invito della stazione appaltante all'uopo incaricata, ad una procedura negoziata ai sensi dell'Art.36, comma 2, lett. b) del codice (D.Lgs. 50/2016) per la gara di cui all'oggetto;

**VISTA** la determina a contrarre Prot.n°1744 del 17/02/2021

**VISTA** la normativa comunitaria e nazionale;

### **INVITA**

i soggetti interessati, in possesso di tutti i requisiti previsti dal D.Lgs. 50/2016 con particolare riguardo agli artt. 80 e 83 e che siano in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale e assistenziale, a presentare istanza di partecipazione alla procedura in oggetto.

### **OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

L'avviso è volto a raccogliere manifestazioni di interesse, da parte degli operatori / ditte specializzate e di settore, per la concessione servizio di somministrazione di bevande e generi di conforto mediante distributori automatici presso le sedi dell'Istituto Comprensivo "S.P. Damiano".

Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per questa Istituzione Scolastica, non determina l'instaurazione di alcuna posizione giuridica, né di alcun obbligo negoziale e non costituisce alcuna procedura di gara d'appalto ad evidenza pubblica, ma è volto esclusivamente alla ricerca di operatori economici qualificati che manifestino la disponibilità ad essere inviati a presentare eventuali offerte inerenti il servizio in oggetto specificato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione.

## REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Sono esclusi gli Operatori Economici per i quali sussistano le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art.67 del D.Lgs. 159/2011;
- Sono esclusi gli Operatori Economici per i quali sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Di aver svolto servizi analoghi nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando.
- Possesso di tutte le autorizzazioni prescritte per lo svolgimento del servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande;
- Possesso del proprio manuale HACCP (Piano di Prevenzione per la Sicurezza Igienica degli Alimenti) redatto ai sensi del D.Lgs. n°193/2007.

## CRITERIO DI SELEZIONE

L'affidamento avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

## MODALITA' PRESENTAZIONE ISTANZE

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura debbono presentare apposita istanza riportante la dicitura **“Manifestazione di interesse servizio di ristoro interno mediante distributori automatici”** a mezzo PEC, pena l'esclusione, al seguente indirizzo di posta certificata: [RAIC824004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RAIC824004@PEC.ISTRUZIONE.IT) entro le ore 13:00 del 01/03/2021.

Si rende noto comunque che ai sensi del D.L. 52/2012 e L. 228/2012 (legge di stabilità 2013) è stato esteso l'obbligo di approvvigionamento attraverso le Convenzioni-quadro Consip a tutti gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e per tutte le tipologie di beni e servizi e che la stazione appaltante può recedere dal contratto, qualora l'aggiudicatario non adegui il contenuto delle prestazioni ancora da effettuare alle migliori condizioni previste in convenzioni Consip, successive alla stipula del contratto stesso; qualora nei suoi servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini ed agli scopi della fornitura e del servizio appaltato. Fermo restando il pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al Fornitore.

Al fine della partecipazione, pena l'esclusione, la dichiarazione di interesse, redatta in carta semplice e sottoscritta dal Legale rappresentante della ditta, deve essere corredata dalla dichiarazione sostitutiva accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

## INFORMAZIONI SULLA TUTELA DELLA PRIVACY

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. 196/2003, così come modificato e integrato dal D.Lgs 101/2018, e nel caso per finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Guiati Maria.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

## FORME DI PUBBLICITA'

Il presente avviso è reso noto con le seguenti forme di pubblicità, per un periodo pari a quindici giorni: pubblicazione nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e nella Sez. di Amministrazione Trasparente del sito internet dell'Istituto [www.icdamiano.edu.it](http://www.icdamiano.edu.it).

**Il presente avviso non è vincolante per la scuola. Si precisa che l'istanza è finalizzata ad acquisire la manifestazione di interesse e non comporta l'automatico affidamento e/o invito a partecipare.**

## NORME GENERALI

### PREMESSA

Il presente avviso definisce i requisiti del servizio di installazione e gestione di distributori automatici di bevande calde, fredde, snack ecc. nelle sedi didattiche e di servizio dell'Istituto Comprensivo "S.P. Damiano".

Il servizio si rivolge al personale docente ed ATA e a quanti sono interessati dall'attività svolta nelle sedi suddette.

Tutti i punti del presente avviso saranno recepiti integralmente nel contratto che sarà stipulato con il gestore dopo l'aggiudicazione della gara.

### NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'appalto ed i rapporti derivanti dall'aggiudicazione dello stesso sono regolati da:

- D.Lgs. 50/2016, D.lgs. 56/2017 e L. 55/2019;
- Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche emanato di cui al DI 129/2018.
- normativa di settore;
- norme contenute nel bando di gara;
- Codice Civile per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti.

### OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione ha per oggetto: il servizio di somministrazione di bevande calde e fredde, di acqua minerale, di generi secchi, nel dettaglio indicati nei successivi articoli, mediante distributori automatici, installati presso le sedi dell'Istituto:

- SCUOLA INFANZIA "BUON PASTORE" – Via Patuelli n. 4, 48122 Ravenna CLASSI N. 4:
  - ✓ n.1 distributore di bevande calde (modello piccolo o per cialde)
- SCUOLA INFANZIA "BUON PASTORE" succursale – Via Canalazzo n. 75, 48122 Ravenna -CLASSI N. 2:
  - ✓ n.1 distributore di bevande calde (modello piccolo o per cialde)
- SCUOLA PRIMARIA "R. RICCI" – Via Cilla n. 8 - 48123 Ravenna:
  - ✓ n.1 distributore di bevande calde (modello grande)
  - ✓ n.1 distributore di snack/bevande fredde
- SCUOLA PRIMARIA "MORELLI" – Via Morelli n. 2 – 48123 Ravenna:
  - ✓ n.1 distributore di bevande calde (modello grande)
  - ✓ n.1 distributore di snack/bevande fredde
- SCUOLA MEDIA SUPERIORE DI PRIMO GRADO "DAMIANO" – Via Ghiselli n. 55 - 48121 Ravenna:
  - ✓ n.1 distributore di bevande calde (modello grande)
  - ✓ n.1 distributore di snack/bevande fredde

I distributori automatici da installare dovranno essere forniti di marcatura CE ed essere conformi alle prescrizioni di cui all'art. 32 del D.P.R. 26/03/1980 n. 327 e s.m.i. e conformi al D. Lgs. N. 81/08 e s.m.i..

Il servizio deve essere altresì reso nell'osservanza delle vigenti norme fiscali e sanitarie.

### **VALORE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'Art. 167 del Dlgs 50/2016 il canone di concessione dei servizi, per la durata triennale, ammonta a 600,00€ annui per un totale di 1.800,00€ su base triennale.

Il canone dovrà essere versato alla Scuola, anticipatamente, per ogni anno di contratto.

Non sono previsti né concedibili contributi o sovvenzioni di qualunque natura tecnica o economica da parte della scuola al gestore per lo svolgimento e la realizzazione del servizio.

Il pagamento dei prodotti consumati è a carico esclusivo degli utenti e la scuola non può essere considerata responsabile per crediti concessi per servizi resi agli alunni e al personale.

### **DURATA DEL CONTRATTO**

La durata del contratto di concessione è di tre anni fatti salvi eventi eccezionali (soppressione delle scuole, accorpamenti ecc.) o gravi inadempienze contrattuali. Periodo di svolgimento del servizio: dal 31 marzo 2021 al 31 marzo 2024 (la data di inizio del contratto potrebbe essere posticipata se non si riuscirà a terminare tutte le procedure di aggiudicazione).

Il contratto non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. 62/2005).

E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto, in applicazione dell'art. 63, comma 5, lett. B, del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto può altresì essere prorogato nel caso in cui, durante il periodo di scadenza, potessero insorgere fatti che impediscano alla scuola di procedere con una nuova gara.

Il gestore si obbliga a pagare per intero il corrispettivo stabilito senza mai poterlo scomputare o diminuire, qualunque contestazione o richiesta intenda promuovere nei confronti dell'Istituto Comprensivo "S.P. Damiano".

## **DISPOSIZIONI RIGUARDANTI LE CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO DI GESTIONE**

### **INTERRUZIONE DEL SERVIZIO**

L'Istituzione si riserva di sospendere il servizio nel caso in cui venga accertata la necessità di procedere a interventi edilizi o impiantistici nello stabile o nei locali.

Le interruzioni totali del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti.

### **ONERI E OBBLIGHI A CARICO DEL GESTORE**

#### **CONDIZIONI GENERALI**

Sono ad esclusivo carico del concessionario i seguenti oneri:

1. il trasporto, la collocazione e la perfetta installazione delle macchine, senza alcun onere aggiuntivo per la scuola nonché, al termine del contratto, l'asportazione dei distributori, provvedendo ai necessari ripristini in modo graduale, affiancando per almeno 20 giorni la Società subentrante, allo scopo di recare il minor disagio possibile.

Il Concessionario dovrà coordinarsi con l'istituzione scolastica, in modo che l'installazione dei distributori avvenga nei tempi e modalità tali da garantire la continuità del servizio già in essere, evitando che vi siano periodi di interruzione dello stesso. L'istituzione scolastica si riserva comunque la facoltà di richiedere, se necessario, lo spostamento di alcune apparecchiature in sede diversa in caso di necessità strutturali, edilizie ed organizzative della scuola stessa ovvero la loro rimozione.

2. l'installazione e gli allacciamenti dei distributori negli edifici della scuola e nei punti che le verranno assegnati, prelevando corrente elettrica ed acqua (ove necessari) secondo le indicazioni fornite dall'Istituzione Scolastica.

L'installazione e gli allacciamenti dovranno essere effettuati a regola d'arte, secondo le norme vigenti. L'istituzione scolastica si assume l'obbligo di fornire energia elettrica ed acqua (ove necessari) necessarie per il funzionamento degli erogatori.

3. la messa in atto di un servizio su chiamata di pulizia e sanificazione, laddove si verificano riversamenti di caffè o altre bevande, o altro genere di inconveniente che possa determinare condizioni di scarsa igiene e decoro degli ambienti messi a disposizione dalla scuola.

4. tutte le opere di manutenzione ordinaria e straordinaria del presente Capitolato, atte ad assicurare il perfetto funzionamento dei distributori.

5. le riparazioni ed i ripristini conseguenti ad eventuali danni agli immobili e relative pertinenze dell'istituzione scolastica, causati dall'installazione e dal funzionamento dei predetti distributori.

6. tutte le procedure di controllo di qualità del servizio previste dalla normativa cogente e volontaria

7. in generale, il rispetto di tutte le normative vigenti in materia e l'ottemperanza a eventuali prescrizioni, contestazioni, multe, altre sanzioni ecc. che saranno eventualmente stabilite da parte delle autorità competenti (N.A.S. e/o altri servizi di vigilanza).

In particolare il concessionario dovrà essere munito di tutte le autorizzazioni necessarie per l'attività oggetto della concessione. Tutte le spese necessarie per l'ottenimento delle predette autorizzazioni restano a carico esclusivo del concessionario;

8. il rispetto delle misure di prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro previste dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'aggiudicazione della presente gara determina inoltre, in capo al Concessionario l'assunzione dei seguenti obblighi:

- rispettare e far rispettare ai propri dipendenti tutte le norme di diritto sanitario vigenti, nonché i regolamenti organizzativi disposti dall'istituzione scolastica;
- sottoporsi alla vigilanza dell'Autorità Sanitaria, dell'Autorità di Pubblica Sicurezza, dei Vigili del Fuoco e di ogni altra Pubblica Autorità competente, adeguandosi alle prescrizioni da essi emanate;
- usare gli spazi messi a disposizione con la massima diligenza, evitando di arrecare danni alle cose, manufatti, impianti ed attrezzature e rispondendo anche dei danni imputabili a terzi;
- l'utilizzo esclusivo degli spazi messi a disposizione dall'istituzione scolastica ed il relativo divieto di qualsiasi loro utilizzazione per scopi non inerenti il contratto;
- non installare insegne pubblicitarie, manifesti ed adesivi di qualsiasi tipo negli spazi avuti in concessione senza la preventiva autorizzazione da parte dell'istituzione scolastica;
- non costituire depositi di recipienti vuoti, di contenitori in cartone o quanto altro, nemmeno in via provvisoria;
- provvedere che gli approvvigionamenti per la gestione del servizio di ristoro mediante distributori automatici non ostacolino la normale attività scolastica;
- provvedere, in caso di contravvenzioni o sanzioni che dovessero essere poste a carico dell'istituzione scolastica per inadempienze o per responsabilità del concessionario, all'immediato e totale rimborso a favore della stessa;
- la messa in atto di quanto offerto come miglioria in sede di gara.

Qualora ciò non dovesse avvenire l'istituzione scolastica ha la facoltà di risolvere in contratto.

Si ribadisce che saranno a totale ed esclusivo carico del concessionario tutte le spese relative ai distributori automatici ed a tutto quant'altro possa occorrere per consentire lo svolgimento dell'attività in oggetto. Il concessionario provvederà alla manutenzione ordinaria, straordinaria e alla sostituzione dei distributori qualora dovessero presentare un'usura eccessiva o un'inadeguata funzionalità. Gli interventi di straordinaria manutenzione e/o sostituzione dovranno essere comunicati all'istituzione scolastica per la conseguente approvazione.

In caso di risoluzione, per qualsiasi causa, del rapporto contrattuale ed al termine dello stesso, il concessionario nulla potrà pretendere a titolo di avviamento commerciale.

### **RESPONSABILITA' PER DANNI**

Il gestore, per fatto proprio o di un suo dipendente, è espressamente obbligato per ogni danno, sia diretto che indiretto, che possa derivare a chiunque in dipendenza o connessione della gestione del servizio oggetto del presente capitolato.

## **DISCIPLINA AMMINISTRATIVA**

### **FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie comunque attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del contratto, è stabilita la competenza esclusiva del Foro dove ha sede l'Avvocatura Regionale dello Stato.

### **ACCESSO AGLI ATTI**

Si applicano le disposizioni di cui all'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016. Ai sensi del comma 5 del succitato articolo i concorrenti dovranno dichiarare quali informazioni e/o giustificazioni delle proprie offerte costituiscono secondo motivata e comprovata propria dichiarazione, segreti tecnici o commerciali.

### **PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'istanza, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa deve, a pena di esclusione:

- avere allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
- candidatura manifestazione di interesse per la partecipazione alla gara (Modello A-Allegato 1);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 d.p.r. n° 445/2000) (Modello A – Allegato 2);
- autocertificazione sostitutiva del DURC/tracciabilità flussi finanziari dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e di certificazioni (Modello A-Allegato 3);
- contenere le seguenti dichiarazioni, attestanti la situazione soggettiva del prestatore di servizi con riferimento a:
  - a. l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA per l'attività di: installazione di apparecchi automatici per la somministrazione di bevande indicando il numero di codice attività e l'elenco dei legali rappresentanti con relativa qualifica (riportare: cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, residenza); (eventualmente) in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritto nel registro prefettizio/schedario generale della cooperazione di \_\_\_\_\_;
  - b. l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti;
  - c. l'essere in regola con tutte le disposizioni previste dalla normativa di settore;
  - d. l'essere a conoscenza di quanto disposto: dal D.Lgs 81/2008 (attuazione delle Direttive CEE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro); dal D.P.R. 547/55 in materia di protezione antinfortunistica; dal D.P.R. N. 303/56 (norme generali igiene del lavoro) ed essere in regola con le norme ivi richiamate, comprese quelle relative alla nomina del medico competente;
  - e. l'installazione di apparecchiature rispondenti ai requisiti previsti dall'art. 32 D.P.R. 327/80 e conformi al D.Lgs 81/2008;
  - f. l'obbligo, nei confronti di tutto il personale che utilizza, all'osservanza delle leggi sul lavoro, sulla previdenza sociale nonché alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza e prevenzione dei rischi nei confronti dei propri dipendenti.
  - g. la disponibilità, in caso di aggiudicazione, a dare inizio all'esecuzione del servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto;
  - h. l'impegno a collaborare con il Responsabile dell'esecuzione del contratto al fine di agevolare l'esecuzione dei servizi sulla base del programma contrattuale;
  - i. il possesso di una polizza assicurativa di responsabilità civile;



- j. che il medesimo e la Ditta da lui rappresentata non sono mai incorsi in provvedimenti che comportano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- k. di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- l. che nulla risulta a proprio carico nel casellario giudiziale generale alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di \_\_\_\_\_;
- m. di non essere in stato di fallimento, di liquidazione ovvero di non avere in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- n. di non aver subito condanne con sentenze passate in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale, o per delitti finanziari;
- o. di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza della esistenza a proprio carico e dei propri conviventi di procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui alla Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata, né di cause ostative all'iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici;
- p. di non essere a conoscenza che nei confronti della ditta/consorzio/società \_\_\_\_\_ di cui il sottoscritto è il legale rappresentante dal \_\_\_\_\_ sussista alcun provvedimento giudiziario interdittivo disposto ai sensi della Legge 575/1965 come successivamente integrata e modificata e che conseguentemente non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui alla Legge 575/1965 come successivamente integrata e modificata;
- q. di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso;
- r. di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti di lavoro;
- s. che non sussistono a proprio carico ed a carico dell'impresa rappresentata procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 1423/1956 o di alcuna delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 575/1965 come succ. integrata e modificata;
- t. che nei confronti dell'impresa non è stata irrogata la sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 9 comma 2 lett. a) e c) del D.Lgs. n° 231/2001;
- u. che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001, ovvero che si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge 383/2001 e che il periodo di emersione si è concluso;
- v. che l'impresa rappresentata non è assoggettabile agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto l'organico della stessa non supera i 15 dipendenti ovvero che l'impresa rappresentata non è assoggettabile agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto pur avendo un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti, la stessa non ha effettuato nuove assunzioni successivamente al 18/1/2000 ovvero che l'impresa rappresentata è soggetta agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto l'organico della stessa supera i 35 dipendenti e che ha ottemperato alle disposizioni della predetta normativa ovvero che l'impresa rappresentata è soggetta agli obblighi di cui alla Legge 68/1999 in quanto pur avendo un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti sono state effettuate nuove assunzioni al 18/1/2000 e che ha ottemperato alle disposizioni della predetta normativa;
- w. che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
- x. di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla selezione;
- y. che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;

- z. di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

### COMPARAZIONE DELLE OFFERTE

L'esame delle offerte e l'attribuzione dei punteggi, nell'ambito di quanto indicato, avverrà ad insindacabile giudizio dell'Istituto Comprensivo "S.P. Damiano", in base all'esame della documentazione presentata dal concorrente.

La valutazione, curata dal dirigente scolastico che sarà coadiuvato dalla Commissione tecnica, sarà basata sui punteggi risultanti dalla sotto elencata apposita griglia di valutazione e terrà conto dei seguenti elementi:

- a) offerta tecnica;
- b) offerta economica;
- c) contributo annuo all'Istituto.

#### a) OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà come di seguito indicato.

L'attribuzione del punteggio sarà effettuata mediante l'utilizzazione dei seguenti criteri di valutazione:

<p><b>1- Varietà dei prodotti distribuiti</b> Al fine di garantire un servizio variegato e bilanciato dei prodotti.</p>	Punti 10
<p><b>2 - Progetto di miglioramento del servizio richiesto</b> Saranno prese in considerazione le diverse proposte presentate per ciascuna delle quali saranno attribuiti 2 punti. Nel caso le proposte fossero più di 5 non saranno attribuiti più di 10 punti. In sede di definizione del contratto saranno definite le migliorie da attuare. A parità di punteggio complessivo sarà valorizzato il maggior numero di migliorie proposto. A puro titolo esemplificativo saranno considerate migliorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzo di prodotti da agricoltura biologica</li> <li>• Installazione di un distributore con prodotti specifici per i celiaci</li> <li>• Utilizzo di prodotti a Km 0</li> <li>• Utilizzo di Prodotti del mercato equo solidale</li> <li>• Utilizzo di materiale biodegradabile o ecosostenibile (es. bicchieri per bevande calde)</li> </ul> <p>I concorrenti possono inserire altre soluzioni migliorative. Per la formulazione dell'offerta, le aziende concorrenti, su un modulo a testo libero forniranno un elenco delle migliorie che intendono introdurre allegando l'eventuale documentazione necessaria ad esemplificare la miglioria nonché una breve descrizione della miglioria, delle sue caratteristiche, e delle modalità di introduzione.</p>	Punti 10
<b>TOTALE</b>	<b>PUNTI 20</b>

Il giudizio della commissione sarà formulato in base all'esame dell'offerta tecnica presentata.

## b) OFFERTA ECONOMICA

Il modulo dell'offerta economica, a pena di esclusione, non deve essere modificato e deve essere completato, come di seguito indicato:

Prezzi dei principali prodotti (i prezzi possono essere espressi solo in cifre):

<b><u>BEVANDE CALDE</u></b>	<b>Prezzo al pubblico</b>	<b>Punti assegnati</b>
CAFFE' (normale, espresso, decaffeinato, ginseng, orzo) Indicare la Qualità e la Marca che si propone	Miglior prezzo	5
	Secondo miglior prezzo	3
	Terzo miglior prezzo	2
	Altro	0
CAPPUCCINO	Miglior prezzo	5
	Secondo miglior prezzo	3
	Terzo miglior prezzo	2
	Altro	0
THE AL LIMONE Indicare la Qualità e la Marca che si propone	Miglior prezzo	5
	Secondo miglior prezzo	3
	Terzo miglior prezzo	2
	Altro	0
CIOCCOLATA	Miglior prezzo	5
	Secondo miglior prezzo	3
	Terzo miglior prezzo	2
	Altro	0

<b><u>BEVANDE FREDDE</u></b>	<b>Prezzo al pubblico</b>	<b>Punti assegnati</b>
ACQUA ½ l Gassata/naturale	Miglior prezzo	5
	Secondo miglior prezzo	3
	Terzo miglior prezzo	2
	Altro	0
THE freddo in lattina da 33 ml (pesca/limone)	Miglior prezzo	5
	Secondo miglior prezzo	3
	Terzo miglior prezzo	2
	Altro	0
COCA COLA E ARANCIATA in lattina	Miglior prezzo	5
	Secondo miglior prezzo	3
	Terzo miglior prezzo	2

	Altro	0
--	-------	---

<b><u>SNACK</u></b>	<b>Prezzo al pubblico</b>	<b>Punti assegnati</b>
<b>CROSTATINE E TORTINE</b> Si richiedono alimenti biologici delle case più conosciute da specificare	Miglior prezzo	5
	Secondo miglior prezzo	3
	Terzo miglior prezzo	2
	Altro	0
<b>PATATINE, CRACKERS E SALATINI</b>	Miglior prezzo	5
	Secondo miglior prezzo	3
	Terzo miglior prezzo	2
	Altro	0
<b>BARRETTE DI CEREALI E DI CIOCCOLATO AL LATTE E FONDENTE</b>	Miglior prezzo	5
	Secondo miglior prezzo	3
	Terzo miglior prezzo	2
	Altro	0

### **c) CONTRIBUTO ANNUO ALL'ISTITUTO**

Per ogni quota di 100 Euro in eccesso rispetto ai 600 euro verrà assegnato un punteggio aggiuntivo come di seguito riportato:

<b>Contributo annuo</b>	<b>Punti assegnati</b>
700€	15 punti
800€	20 punti
900€	25 punti
1000€	30 punti

### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 sarà fatta dal Dirigente Scolastico sentita la proposta della commissione di gara alla azienda che avrà totalizzato il miglior punteggio anche in presenza di una sola offerta valida pervenuta purché sufficientemente rispondente alle richieste. In ogni caso, prima dell'aggiudicazione, il Dirigente Scolastico potrà chiedere agli offerenti successive precisazioni e delucidazioni per iscritto.

a) Offerta tecnica	Massimo Punti 20
b) Offerta economica	Massimo Punti 50
c) Contributo annuo all'Istituto	Massimo Punti 30
<b>TOTALE</b>	<b>Punti 100</b>

## **CONCLUSIONI**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e convenzione.

Si raccomanda di attenersi a tutte le prescrizioni indicate nel bando, onde evitare che irregolarità od omessa presentazione di un documento possano comportare l'esclusione dalla gara.

L'assenza della documentazione richiesta e le dichiarazioni mendaci comporteranno l'esclusione dalla gara.

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione.

Per consentire la massima partecipazione e concorrenza, il Dirigente Scolastico potrà richiedere il completamento e/o i chiarimenti ritenuti opportuni in ordine a quanto presentato.

L'Istituto può, con motivato provvedimento da comunicarsi a tutti i concorrenti, annullare, revocare, sospendere la gara sino all'aggiudicazione della stessa senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. In caso di mancata sottoscrizione della convenzione da parte dell'avente diritto allo svolgimento del servizio o di eventuale decadenza, l'Amministrazione Scolastica si riserva di affidare il servizio al successivo in elenco di scelta.

Si precisa che se dalla gara non dovesse pervenire nessuna offerta, ovvero non dovesse risultare nessuna accettazione da parte di alcun gestore, questa Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di affidarlo autonomamente.

L'Istituto si impegna a fornire ogni eventuale chiarimento in merito al contenuto del bando.

Per quanto non previsto nel bando si rimanda alla normativa vigente.

## **MODELLI**

Al presente bando sono allegati i seguenti modelli da utilizzare per la formulazione e la presentazione delle offerte:

- **Modello A - Documentazione amministrativa**
- **Modello B - Offerta Tecnica**
- **Modello C - Offerta Economica**

Tutti i documenti nonché l'offerta dell'azienda saranno parte integrante del contratto di gestione.

Il Dirigente Scolastico  
Guiati Maria  
(firmato digitalmente)