



REPUBBLICA ITALIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“S.P. DAMIANO”

Scuola dell'Infanzia –Primaria – Secondaria di Primo Grado
Via Filippo Mordani, 5 – 48121 RAVENNA
Tel. +39(0)544.212081 – Fax +39(0)544.217707
Cod.Min.: RAIC824004 – C.F. 92080720391 Distretto Scolastico n° 40
E-mail: RAIC824004@ISTRUZIONE.IT – Legalmail: RAIC824004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie
(art. 29 c. 4 CCNL 2007)

La scuola mette in atto tutte le iniziative idonee a sviluppare, a valorizzare e a rafforzare la cooperazione con le famiglie, in un'ottica di corresponsabilità educativa, di reciproco ascolto, di rispetto e di fiducia. La formalizzazione del reciproco impegno, con la conseguente assunzione di responsabilità, avviene attraverso la sottoscrizione del Patto di Corresponsabilità Educativa al momento dell'iscrizione.

La scuola presenta, attraverso il Regolamento di Istituto e il Regolamento di disciplina degli alunni, le modalità di gestione della scuola.

La scuola presenta, attraverso il POF, la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa.

Sul sito della scuola (www.icdamiano.it) è possibile reperire ulteriori informazioni relativamente all'attività sia amministrativa, sia progettuale della scuola.

A fine anno scolastico è prevista la raccolta di segnalazioni (criticità e punti di forza) da parte delle famiglie, per cercare di dare una risposta sempre più adeguata in termini di efficacia e di efficienza, compatibilmente con le risorse professionali, materiali e finanziarie di cui si dispone.

Le modalità di organizzazione e di svolgimento delle riunioni con le famiglie cercheranno di assicurare la concreta accessibilità dei genitori al servizio scolastico, compatibilmente con le esigenze di funzionamento della scuola.

- La **programmazione degli incontri con le famiglie** è la seguente:

Scuola dell'Infanzia:

- Settembre: per i bambini nuovi iscritti e per i bambini già iscritti una assemblea di classe qualche giorno prima dell'inizio della scuola, per informazioni di carattere generale.
- Settembre: colloqui individuali con le famiglie dei bambini nuovi iscritti
- Dicembre e aprile: incontri individuali con le famiglie
- Novembre, gennaio e maggio: tre incontri di intersezione (docenti del plesso e rappresentanti dei genitori)

Assemblee di classe con i genitori secondo le necessità dei docenti

Scuola Primaria:

- Settembre: solo per le classi prime una assemblea di classe qualche giorno prima dell'inizio della scuola, per informazioni di carattere generale.
- Primo giorno di lezione: accoglienza in classe degli alunni e dei genitori delle classi prime.

- Ottobre e marzo: due assemblee di classe con gli insegnanti, una nel mese di ottobre in occasione del rinnovo degli OO.CC. di durata annuale, per informazioni sulla situazione iniziale della classe e per la presentazione delle linee essenziali della progettazione didattico-educativa e una nel mese di marzo.
- Dicembre e aprile: incontri individuali con le famiglie.
- Febbraio e giugno: consegna documento di valutazione primo e secondo quadrimestre.
- Novembre, gennaio e maggio: riunioni di interclasse (docenti del plesso e rappresentanti dei genitori) a novembre, gennaio e maggio; **durante l'interclasse di maggio sarà condivisa la scelta dei libri di testo.**

Scuola Secondaria di Primo Grado:

- Settembre: solo per le classi prime una assemblea di classe nella prima settimana di scuola, per informazioni di carattere generale.
- Primo giorno di lezione: accoglienza in classe degli alunni e dei genitori delle classi prime.
- Fine ottobre : assemblea di classe per informazioni sulla situazione iniziale della classe e per la presentazione delle linee essenziali della progettazione didattico-educativa, in occasione del rinnovo degli OO.CC. di durata annuale.
- Colloqui individuali settimanali con i singoli docenti (da lunedì **20** ottobre al 31 gennaio; dal 16 febbraio al **23** maggio); giornate e orari di ricevimento dei singoli docenti saranno comunicati in tempo utile.
- Dicembre e marzo: ricevimento generale
- Febbraio e giugno: consegna documento di valutazione primo e secondo quadrimestre.
- Novembre e aprile consigli di classe con i rappresentanti dei genitori; i Consigli di Classe possono essere "allargati" anche agli altri genitori, previo consenso dei rappresentanti dei genitori. In considerazione che i consigli di classe sono organi collegiali, è opportuno che i genitori si coordinino con i propri rappresentanti, relativamente al passaggio delle informazioni. In tali consigli di classe sarà presentata la situazione didattico-disciplinare della classe; durante il consiglio di aprile sarà condivisa la scelta dei libri di testo.

Gli insegnanti sono disponibili ad incontri individuali straordinari tutte le volte che la situazione lo richieda.

- **Nel corso dell'anno scolastico sono previste le seguenti modalità di comunicazione scritta (Scuola Primaria e Scuola Secondaria Di Primo Grado)**

Scuola Primaria

Quadernino delle comunicazioni: da utilizzare per registrare le comunicazioni scuola-famiglia.

Tutte le comunicazioni dovranno essere firmate dai docenti e dai genitori.

I genitori avranno cura di visionare regolarmente il quadernino delle comunicazioni, nell'ottica di una fattiva collaborazione scuola-famiglia, nel reciproco rispetto dei ruoli e delle competenze.

Nel caso in cui il docente riscontri una ripetuta mancanza di firme, provvederà a contattare la famiglia.

La Scuola, per segnalare situazioni particolari, invierà alla famiglia dell'alunno una lettera di convocazione.

Scuola Secondaria di Primo Grado

Libretto personale: da utilizzare per registrare le assenze e le entrate /uscite posticipate/anticipate.

In caso di smarrimento del libretto personale, la famiglia informerà tempestivamente la scuola e provvederà all'acquisto di un nuovo libretto. Inoltre, in caso di smarrimento del libretto, per ricostruire tutte le informazioni in esso contenute, faranno fede i registri dei verbali dei consigli, i registri di classe e i registri personali dei docenti in formato elettronico.

Quadernino delle comunicazioni: da utilizzare per registrare gli esiti delle prove di verifica scritte e orali e le comunicazioni scuola-famiglia.

Tutte le comunicazioni dovranno essere firmate dai docenti e dai genitori.

I genitori avranno cura di visionare regolarmente il libretto delle giustificazioni ed il quadernino delle comunicazioni, nell'ottica di una fattiva collaborazione scuola-famiglia, nel reciproco rispetto dei ruoli e delle competenze.

Nel caso in cui il docente riscontri una ripetuta mancanza di firme, provvederà a contattare la famiglia.

La Scuola, per segnalare situazioni particolari, invierà alla famiglia dell' alunno una lettera di convocazione.

▪ **Informazioni relative al processo di apprendimento, al comportamento e alla valutazione:**

Durante i colloqui individuali (settimanali - solo per la scuola secondaria di primo grado - e generali - sia per la secondaria che per la primaria), o durante le convocazioni effettuate in caso di necessità (sia per la primaria che per secondaria) il docente comunicherà al genitore l'andamento didattico e disciplinare dello studente.

Durante i colloqui individuali settimanali (solo per scuola secondaria di primo grado) i docenti mostreranno ai genitori, qualora richieste, le verifiche scritte effettuate dal ragazzo. Tali incontri sono occasione di condivisione con la famiglia di strategie di intervento e di assunzione di reciproci impegni nei confronti dello studente, per condurlo al successo scolastico e alla acquisizione di una coscienza civile.

Il genitore potrà ricevere ulteriori informazioni sul processo globale di apprendimento e sul comportamento in occasione della consegna del documento di valutazione.

Alle famiglie degli alunni della scuola secondaria, che presentano un andamento didattico-disciplinare problematico in alcune discipline, verrà inviata una comunicazione scritta a firma del DS e del coordinatore per l'intero consiglio di classe, al fine di concordare con la famiglia gli interventi da adottare. Eventuali attività di recupero offerte dalla scuola saranno formalizzate con comunicazione scritta.

All'interno del POF, visionabile nel sito, è presente lo strumento tecnico per la valutazione degli apprendimenti e del comportamento che riporta gli indicatori corrispondenti alla votazione in decimi.

La valutazione del comportamento, espressa dal consiglio di classe, prende in considerazione il rispetto del Regolamento, la messa in atto dei principi di cittadinanza democratica, la collaborazione alla vita della classe; pertanto, non deve essere intesa semplicemente come voto di condotta, ma ha lo scopo di favorire "l'acquisizione di una coscienza civile basata sulla consapevolezza che la libertà personale si realizza nell'adempimento dei propri doveri, nella conoscenza e nell'esercizio dei propri diritti, nel rispetto dei diritti altrui e delle regole che governano la convivenza civile in generale e la vita scolastica in particolare" (D.P.R. n.122/2009).

Relativamente alle sanzioni disciplinari da comminare e alla procedura da adottare si fa riferimento al Regolamento di disciplina e alla normativa vigente.

In caso di mancata partecipazione e/o collaborazione della famiglia e/o permanenza di esiti negativi nelle varie discipline e di comportamenti non adeguati, sarà inviata formale nota scritta da parte del Dirigente Scolastico, su segnalazione del consiglio di classe.

Informazioni relative alla frequenza: il Regolamento di Istituto è il documento di riferimento per il personale scolastico, gli alunni e le loro famiglie, relativamente a ritardi, uscite anticipate, entrate posticipate e giustificazioni delle assenze.

Dopo quindici giorni dall'inizio delle lezioni il Dirigente Scolastico verifica, per il tramite dei docenti, l'assolvimento dell'obbligo scolastico. Le famiglie interessate all'eventuale evasione saranno contattate secondo le procedure previste dalla normativa vigente.

Alla fine del primo quadrimestre il Dirigente Scolastico verifica, per il tramite dei docenti, la frequenza scolastica. Le famiglie degli studenti che rischiano di non raggiungere il monte ore di frequenza stabilito dalla normativa vigente per la validazione dell'anno scolastico, riceveranno comunicazione scritta da parte del Dirigente Scolastico, su segnalazione dei docenti. Le frequenze irregolari saranno monitorate dai docenti che informeranno telefonicamente e/o per iscritto le famiglie degli studenti interessati.

Per ottimizzare l'intervento educativo finalizzato al successo scolastico,
la scuola confida in una serena e costruttiva collaborazione.

Deliberato dal Consiglio d'Istituto il 9/10/2014