



REPUBBLICA ITALIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"S.P. DAMIANO"

Scuola dell'Infanzia –Primaria – Secondaria di Primo Grado
Via L.Cilla, 8 – 48123 RAVENNA - Tel. +39(0)544.30324 – Fax +39(0)544.216048
C.F. 92080720391 – Cod.Min.: RAIC824004 – cod.IPA icsspd – cod. Univoco: UFWASC
Sito web: <https://www.icdamiano.edu.it> - E-mail: raic824004@istruzione.it – raic824004@pec.istruzione.it

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO E, IN SUBORDINE, AL PERSONALE DI ALTRI ISTITUTI SCOLASTICI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO PER L'INVIDUAZIONE DI FORMATORI NEL CORSO DI FORMAZIONE DI INFORMATICA "COMPETENZE DI BASE PER DOCENTI"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.P.R. 275/99 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 59/1997;
- Visto l'art. 7, Gestione delle risorse umane, del D. Lgs. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Visto il Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche" D.I. 129/2018, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Vista la legge n. 107/2015 (c.d. "La Buona Scuola"), recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative, art. 1, comma 124;
- Visto che il Consiglio di Istituto, con delibera n. 62 del 12 marzo 2019, ha approvato criteri e limiti per lo svolgimento dell'Attività Negoziale, ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. h) del D.I. n. 129 del 2018;
- Visto il Piano Annuale della formazione per il personale 2021/2022, approvato dal Consiglio di Istituto in data 04/11/2021, con delibera n. 15;
- Visto il Programma Annuale E.F. 2022 e successive variazioni regolarmente approvate;
- Rilevata la necessità di indire la procedura per il reclutamento di esperti in possesso delle competenze professionali per sviluppare un percorso formativo di informatica – competenze di base - nel corrente a.s. 2021/2022, rivolto al personale docente di questa Istituzione Scolastica;
- Vista la propria determina di avvio della procedura in oggetto, Prot. n. 1837 del 22/02/2022;

EMANA

il presente avviso rivolto al PERSONALE INTERNO in servizio presso questo Istituto e, in subordine, al personale esterno all'Istituto ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 43 co. 3 del D.I. 129/2018, con Contratto a Tempo Indeterminato, per il reclutamento di personale cui affidare la conduzione del Corso di Formazione di Informatica "Competenze di base per docenti" rivolto al personale docente di questa Istituzione Scolastica, da svolgersi nel corrente a.s. 2021/22.

Figura professionale richiesta

Possesso di diploma di Istituto Tecnico con conoscenza delle principali strumentazioni informatiche in uso nelle scuole (LIM, carrello caricatore per postazione informatica mobile, tavoletta grafica, proiettori, connessione wifi,...).

Finalità

Acquisizione delle competenze di base di Informatica per l'utilizzo di registro elettronico, strumenti workspace e strumentazioni informatiche in dotazione nelle scuole.

Struttura e modalità del Corso

Sono previsti 4 incontri della durata di 2,00 ore ciascuno, per un totale di n° 8 ore, in orario extracurricolare pomeridiano, dalle ore 17,00 alle ore 19,00, nella giornata di martedì.
Le lezioni si svolgeranno in modalità on-line.

Tabella di valutazione dei titoli

TITOLI DI STUDIO E DI ESPERIENZA	PUNTI
Specializzazioni / Certificazioni competenze / Titoli di studio specifici inerenti l'incarico richiesto (escluso il titolo di accesso) (punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 20)	20 Max
Numero di anni di esperienza/servizio di ruolo e non di ruolo (punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 30)	30 Max

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.5 della Legge 241/1990 è nominato responsabile unico del procedimento il D.S. Maria Guiati.

Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo on-line e nella sezione Amministrazione trasparente del sito web dell'I.C. "S.P. Damiano", all'indirizzo web: www.icdamiano.edu.it.



firmato digitalmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Maria Guiati -

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
S.P. DAMIANO - Ravenna

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
Codice Fiscale _____
in servizio presso _____
in qualità di _____

con Contratto di lavoro a tempo indeterminato, avendo preso visione dell'avviso rivolto al PERSONALE INTERNO in servizio presso questo Istituto, e in subordine, al PERSONALE ESTERNO all'Istituto ai sensi dell'art. 7, co. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 43 co. 3 del D.I. 129/2018, con Contratto a Tempo Indeterminato per il reclutamento di personale cui affidare la conduzione del Corso di formazione di Informatica "**Competenze di base per docenti**" nel corrente a.s. 2021/2022,

PRESENTA LA PROPRIA CANDIDATURA

al fine dell'affidamento della conduzione del corso di formazione predetto.

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, di:

- essere cittadino _____
- godere dei diritti civili e politici
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario ai sensi della vigente normativa, che impediscano o vietino di instaurare rapporti con il pubblico impiego o in presenza di minori
- non essere stato destituito da pubbliche amministrazioni
- non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico
- aver preso visione del bando e di accettarne integralmente i contenuti
- assicurare la propria disponibilità per tutta la durata prevista per la realizzazione del Corso suddetto
- essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella presente domanda sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 445 del 28.12.2000.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Il sottoscritto **dichiara:**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità, di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia, per lo svolgimento dell'incarico suddetto
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione delle candidature degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

In caso di attribuzione di incarico si impegna a svolgere le attività previste dall'avviso.

Il sottoscritto allega:

- Curriculum vitae, datato e firmato
- Copia di documento di identità valido e di Codice Fiscale

Ravenna, _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a _____,
acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi del DGPR 679/2016,
esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei propri dati
contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività
ad essa strumentali.

Ravenna, _____ firma _____

Coerentemente a quanto dichiarato nel CV in formato europeo:

1) dichiara di essere in possesso di:

- diploma di _____
conseguito presso _____
in data _____

2) presenta la seguente tabella di autovalutazione dei titoli:

Dichiarazione titoli di studio e di esperienza

Titoli di studio e di esperienza	Descrizione	punteggio dichiarato dal candidato	punteggio attribuito dalla Commissione
Specializzazioni / Certificazioni competenze / Titoli di studio specifici inerenti l'incarico richiesto (punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 20)	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____		
Numero di anni di esperienza/servizio di ruolo e non di ruolo (punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di punti 30)	_____ _____		

Luogo e data , _____

firma _____