

**Integrazione al Protocollo di Istituto**  
**SCUOLA PRIMARIA MORELLI**  
**A.S. 2021-22**

**TEMPO SCUOLA**

**29 ORE SETTIMANALI CON DUE RIENTRI POMERIDIANI E IL SABATO A CASA**

<b>Classi</b>	<b>N° alunni</b>	<b>N° aula/n. piano</b>	<b>Capienza stimata</b>
1 A	21	201-2°	22
1B	19	211-2°	19
2 A	19	202-2°	23
2 B	19	203-2°	23
3 A	22	102-1°	23
3 B	19	101-1°	23
4A	22	103-1°	23
4B	24	104-1°	24
5A	26	307-3°	26
5B	24	204-2°	24
Attività alternativa	Da 1 a 8 alunni	303 3°	8 (aula interculturale)
Aule sostegno-polifunzionali per attività in piccoli gruppi della stessa classe	Da 1 a 8 alunni	105-1°	22
	Da 1 a 12 alunni	205- 2°	22
	Da 1 a 12 alunni	212-2°	22
	Da 1 a 12 alunni	215- 2°	22 (aula LIM)
	Da 1 a 6 alunni	216-2°	22 (aula lettura)
	Da 1 a 4 alunni	301-3°	4
	Da 1 a 4 alunni	304-3°	4
Pre-post scuola comunale	13/20 alunni	214- 2°	20 (spazio denominato "polmone")
Aula Covid		217-2°	-
Magazzino per ATA (laboratorio cucina)		305 -3°	-
Palestra		306 -3°	6

## ENTRATA - USCITA

Al fine di garantire l'opportuno distanziamento fisico richiesto ed evitare assembramenti nelle aree di ingresso e uscita, verranno utilizzati i due ingressi dai cancelli di via Morelli, mentre gli alunni iscritti alla Fondazione utilizzeranno l'ingresso da via Circonvallazione S. Gaetanino, 32.

Per indicare tali accessi al plesso è stata posizionata opportuna segnaletica costituita da un cartello ben visibile con su scritte le classi, che dovranno accedere al plesso da quel rispettivo ingresso ed è stato indicato il percorso da seguire mediante segnaletica opportuna.

Al fine di rendere l'entrata e l'uscita fluide e ordinate, è stata predisposta una precisa successione delle classi secondo un ordine prestabilito.

Sulle scale gli alunni saliranno e scenderanno in fila indiana e percorreranno i corridoi mantenendo la destra.

In entrata, arrivati in classe, gli alunni effettueranno una accurata igienizzazione delle mani prima di sedersi al proprio banco.

Gli alunni troveranno le insegnanti ad attenderli alla porta d'ingresso della propria aula.

**A tutti i genitori degli alunni sarà consentito l'accesso ai locali scolastici solo per urgenze e comprovate necessità fino al protrarsi di tale stato di emergenza sanitaria.**

In caso di entrata posticipata o uscita anticipata (anche per gli alunni iscritti alla Fondazione), i genitori dovranno utilizzare l'entrata dal cancello principale in via Morelli 2. Suoneranno il campanello e con l'apposita modulistica compilata, attenderanno il personale ausiliario che accompagnerà l'alunno alla propria classe.

### **PRE SCUOLA COMUNALE dalle 7:30**

***Il Servizio comunale di pre-post scuola partirà dal 20 settembre 2021.***

Con l'obiettivo di limitare la presenza di soggetti esterni, è stato definito di non consentire l'ingresso dei genitori all'interno della struttura scolastica, così come previsto dalla normativa.

Sarà utilizzata l'aula posta al secondo piano n. 214 (denominata "polmone") con un educatore sul gruppo e un secondo educatore addetto all'accompagnamento dei bambini dall'ingresso al piano terra all'aula del pre-scuola sita al secondo piano.

Alle ore 8:30, dopo l'entrata di tutti gli alunni dall'esterno, gli iscritti verranno accompagnati dall'educatore nelle rispettive classi di appartenenza, partendo dalle aule del secondo e terzo piano, scendendo quindi al primo piano.

### **SERVIZIO PRE – POST E DOPOSCUOLA DELLA FONDAZIONE**

Gli alunni iscritti ai servizi della Fondazione, fin dal primo giorno di scuola, la mattina utilizzeranno l'ingresso da via Circonvallazione S. Gaetanino, 32 e al termine delle lezioni saranno consegnati al personale del doposcuola, indipendentemente dalla data di inizio della loro iscrizione al servizio. Eccezione sarà fatta per gli alumni iscritti al solo servizio di post che, invece, entreranno a scuola dai cancelli di via Morelli, 2 e usciranno dalla Fondazione.

## ENTRATA

### **13 SETTEMBRE 2021 primo giorno di scuola: orario scaglionato**

Solo **per il primo giorno di scuola** le insegnanti accoglieranno direttamente gli alunni al cancello dedicato secondo le modalità di orario scaglionato come segue:

classi 5<sup>^</sup> ore 8:30

Classi 4<sup>^</sup> ore 9:00

Classi 3<sup>^</sup> ore 9:30

Classi 2<sup>^</sup> ore 10:00

Classi 1<sup>^</sup> ore 10:30

Gli alunni iscritti alla Fondazione, attenderanno al primo piano l'arrivo delle loro classi e si accoderanno per essere accompagnati dalle docenti nelle rispettive aule.

Per le classi prime: gli alunni iscritti alla Fondazione saranno accompagnati dalle educatrici nel cortile interno della scuola; gli altri saranno accolti al cancello principale di via Morelli,2 dalle docenti, poi, si riuniranno tutti nel cortile per svolgere l'attività di accoglienza. Terminata tale attività, alla quale potrà partecipare un solo genitore per alunno, i bambini verranno accompagnati dalle docenti in classe.

### **PRIMA SETTIMANA dal 13 al 18 settembre**

Per facilitare un avvio graduale e in sicurezza tutta la prima settimana sarà attuato un orario antimeridiano 8.30/13.00 compresa la giornata di sabato.

**Solo per la giornata di sabato 18 settembre**, essendo chiusa la Fondazione, tutti gli alunni entreranno ed usciranno dai due cancelli della scuola in via Morelli,2. Per questo motivo si è reso necessario scaglionare gli orari di entrata e uscita, con la seguente modalità:

#### **ENTRATA ORE 8:15**

CANCELLO PRINCIPALE → classi quinte (tot. 50 alunni)

CANCELLO SECONDARIO → classi quarte (tot. 46 alunni)

#### **ENTRATA ORE 8:30**

CANCELLO PRINCIPALE → classi seconde e prime (tot. 77 alunni)

CANCELLO SECONDARIO → classi terze (tot. 41 alunni)

#### **USCITA ORE 12:45**

CANCELLO PRINCIPALE → classi quinte (tot. 50 alunni)

CANCELLO SECONDARIO → classi quarte (tot. 46 alunni)

#### **USCITA ORE 13:00**

CANCELLO PRINCIPALE → classi seconde e prime (tot. 77 alunni)

CANCELLO SECONDARIO → classi terze (tot. 41 alunni)

Per tutta la prima settimana di scuola le docenti accoglieranno i bambini delle classi prime al cancello e sarà consentito, **solo se necessario e/o in casi di effettivo bisogno concordato con le insegnanti**, l'accesso ad un solo genitore per alunno fino alla soglia della porta dell'aula (*previa misurazione della temperatura e compilazione della dichiarazione per l'accesso a scuola a.s. 2021/22*).

## SECONDA SETTIMANA dal 20 al 25 settembre

**Orario previsto:** dalle 8.30 alle 13:00 dal lunedì al venerdì con uscita alle ore 13.30 o 14.30 nei giorni previsti di rientro a seconda dei turni mensa delle singole classi.

### Dal 27 settembre al termine dell'anno scolastico

Durante l'intero anno, le classi verranno chiamate tutte le mattine dalle collaboratrici scolastiche seguendo l'ordine indicato in tabella.

Prima di salire le scale, tutti gli alunni si igienizzeranno le mani e indosseranno la mascherina chirurgica.

<b>ENTRATA DEGLI ALUNNI ISCRITTI ALLA FONDAZIONE MORELLI (Via Circonvallazione S. Gaetano, 32)</b>	<b>ENTRATA PRINCIPALE SCUOLA MORELLI (via Morelli, 2)</b>	<b>ENTRATA SECONDARIA SCUOLA MORELLI (via Morelli, 2)</b>
<b>ORE 8:25 PRE SCUOLA FONDAZIONE MORELLI</b> <b>Al primo piano</b> arrivano in fila indiana e divisi per classi in ordine come indicato: classi terze: A13 alunni - B13 alunni classi quarte: A9 alunni – B9 alunni <b>TOT. 44 ALUNNI</b> <b>Al secondo piano</b> arrivano in fila indiana e divisi per classi in ordine come indicato: classi quinte: A15 alunni - B11 alunni classi seconde: A9 alunni- B11 alunni classi prime: A6 alunni – B 8 alunni <b>TOT. 60 ALUNNI</b>	<b>ORE 8:30</b> <b>Entrando dal portone d'ingresso</b> <b>Al secondo piano</b> arrivano in fila indiana e divisi per classi in ordine come indicato: classi quinte: A11 alunni – B13 alunni classi seconde: A10 alunni – B8 alunni classi prime: A14 alunni - B11 alunni <b>TOT. 67 ALUNNI</b>	<b>ORE 8:30</b> <b>Dirigendosi verso il cortile interno</b> <b>Al primo piano</b> arrivano in fila indiana e divisi per classi in ordine come indicato: classi terze: A9 alunni – B6 alunni classi quarte: A13 alunni – B15 alunni <b>TOT. 42 ALUNNI</b>

*NOTA: I numeri potrebbero variare di +/-10 unità (non si è tenuto conto del numero degli alunni iscritti al pre-scuola comunale).*

**All'esterno dell'edificio scolastico si invitano i genitori a posizionarsi lungo tutto il marciapiede di via Morelli in base all'ordine di ingresso della classe a cui appartiene il proprio figlio/a, rispettando il distanziamento sociale e indossando la mascherina.**

I genitori dei bambini delle ultime classi chiamate, quindi, dovranno cortesemente posizionarsi più lontani rispetto a tutti gli altri visto che i loro figli entreranno a scuola per ultimi.

Si consiglia di arrivare pochi minuti prima dell'entrata e, se l'alunno viene accompagnato in macchina, si prega di aspettare all'interno della propria auto fino a poco prima dell'ingresso della

sua classe, in modo tale da creare più spazio sul marciapiede. Si chiede cortesemente di evitare di intrattenersi una volta che il bambino è entrato a scuola.

## USCITA

L'uscita per tutte le classi sarà sempre in fila indiana, mantenendo la destra nei corridoi.

Le insegnanti, all'uscita alle ore 13:00 e nei giorni di rientro pomeridiano, consegneranno gli alunni del **post scuola della Fondazione** (che saranno primi della fila per la propria classe) alle educatrici del doposcuola; poi accompagneranno il resto della classe al cancello principale o al cancello secondario in via Morelli, 2, secondo le indicazioni della seguente tabella:

<b>Giorno</b>	<b>Orario</b>	<b>USCITA FONDAZIONE</b>	<b>USCITA PRINCIPALE (via Morelli,2)</b>	<b>USCITA SECONDARIA (via Morelli,2)</b>
Lunedì	Ore 13:00	Dal primo piano: 3 <sup>^</sup> B - 3 <sup>^</sup> A <b>TOT. ALUNNI 26</b> Dal secondo piano: 5 <sup>^</sup> A - 2 <sup>^</sup> A - 2 <sup>^</sup> B - 5 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 46</b>	5 <sup>^</sup> A - 2 <sup>^</sup> A - 2 <sup>^</sup> B - 5 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 42</b>	3 <sup>^</sup> A - 3 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 15</b>
	Ore 16:30	Dal primo piano: 4 <sup>^</sup> A - 4 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 21</b> Dal secondo piano: 1 <sup>^</sup> A - 1 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 15</b>	1 <sup>^</sup> A - 1 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 24</b>	4 <sup>^</sup> B - 4 <sup>^</sup> A <b>TOT. ALUNNI 25</b>
Martedì	Ore 13:00	Dal primo piano: 4 <sup>^</sup> A - 4 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 21</b> Dal secondo piano: 5 <sup>^</sup> A - 5 <sup>^</sup> B - 1 <sup>^</sup> A - 1 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 41</b>	5 <sup>^</sup> A - 5 <sup>^</sup> B - 1 <sup>^</sup> A - 1 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 48</b>	4 <sup>^</sup> B - 4 <sup>^</sup> A <b>TOT. ALUNNI 25</b>
	Ore 16:30	Dal primo piano: 3 <sup>^</sup> B - 3 <sup>^</sup> A <b>TOT. ALUNNI 26</b> Dal secondo piano: 2 <sup>^</sup> A - 2 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 20</b>	2 <sup>^</sup> A - 2 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 18</b>	3 <sup>^</sup> A - 3 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 15</b>
Mercoledì	Ore 13:00	Dal primo piano: 4 <sup>^</sup> A - 4 <sup>^</sup> B - 3 <sup>^</sup> B - 3 <sup>^</sup> A <b>TOT. ALUNNI 47</b> Dal secondo piano: 2 <sup>^</sup> A - 2 <sup>^</sup> B	2 <sup>^</sup> A - 2 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 18</b>	4 <sup>^</sup> B - 4 <sup>^</sup> A - 3 <sup>^</sup> A - 3 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 40</b>

		<b>TOT. ALUNNI 20</b>		
	Ore 16:00	Dal secondo piano: 1 <sup>^</sup> A -1 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 15</b>	1 <sup>^</sup> A -1 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 24</b>	/
	Ore 16:30	Dal secondo piano: 5 <sup>^</sup> A – 5 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 26</b>	5 <sup>^</sup> A – 5 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 24</b>	/
Giovedì	Ore 13:00	Dal secondo piano: 5 <sup>^</sup> A- 2 <sup>^</sup> A - 2 <sup>^</sup> B -5 <sup>^</sup> B 1 <sup>^</sup> A -1 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 61</b>	5 <sup>^</sup> A- 2 <sup>^</sup> A - 2 <sup>^</sup> B -5 <sup>^</sup> B 1 <sup>^</sup> A -1 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 66</b>	/
	Ore 16:00	Dal primo piano: 4 <sup>^</sup> A- 4 <sup>^</sup> B - 3 <sup>^</sup> B – 3 <sup>^</sup> A <b>TOT. ALUNNI 47</b>	/	4 <sup>^</sup> B - 4 <sup>^</sup> A - 3 <sup>^</sup> A – 3 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 40</b>
Venerdì	Ore 13:00	Dal primo piano: 4 <sup>^</sup> A- 4 <sup>^</sup> B - 3 <sup>^</sup> B – 3 <sup>^</sup> A <b>TOT. ALUNNI 47</b> Dal secondo piano: 1 <sup>^</sup> A - 1 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 15</b>	1 <sup>^</sup> A -1 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 24</b>	4 <sup>^</sup> B - 4 <sup>^</sup> A - 3 <sup>^</sup> A – 3 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 40</b>
	Ore 16:00	Dal secondo piano: 5 <sup>^</sup> A- 2 <sup>^</sup> A - 2 <sup>^</sup> B -5 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 46</b>	5 <sup>^</sup> A- 2 <sup>^</sup> A - 2 <sup>^</sup> B -5 <sup>^</sup> B <b>TOT. ALUNNI 42</b>	/

*NOTA: I numeri potrebbero variare di +/-10-12 unità (non si è tenuto conto del numero degli alunni iscritti al pre-scuola comunale).*

**N.B Solo in caso di pioggia persistente, gli alunni delle classi terze e quarte entreranno ed usciranno per primi dal portone principale.**

Gli alunni iscritti al **POST SCUOLA COMUNALE turno B dalle 13:00 alle 14:30**, che hanno le classi al secondo e terzo piano, al suono della prima campanella (alle ore 12:55), si recheranno davanti alla bidelleria, dove ci saranno ad attenderli gli educatori del Servizio, che li accompagneranno nell'aula 214.

Gli alunni iscritti, che hanno le classi al primo piano, dovranno salire al secondo piano, utilizzando le scale dell'entrata principale. Ai piani sarà presente il personale ausiliario che controllerà gli accessi. Anche per il servizio di post scuola comunale saranno presenti un educatore sul gruppo e un secondo educatore che accompagnerà i bambini dall'aula del post fino al portone di ingresso al momento del ritiro da parte del genitore.

I genitori degli alunni iscritti al post scuola comunale, dovranno attendere l'uscita di tutti gli altri alunni del plesso; poi, suonando il campanello al cancello principale, si rapportheranno con l'educatore del Servizio per ritirare il/la proprio/a figlio/a.

## **ORGANIZZAZIONE INTERVALLO**

La **ricreazione** sarà fatta, quando possibile, sfruttando il cortile scolastico, delimitando aree di gioco per ogni classe (non sarà possibile utilizzarlo contemporaneamente per più di 4 classi). Non sarà possibile effettuare giochi per i quali è prevista la corsa.

Per la ricreazione in classe, la merenda dovrà essere consumata al banco e gli alunni dovranno evitare di scambiarsela o dividerla.

È consentito portare il necessario per il momento della merenda purché l'alimento, la bevanda e il contenitore siano sempre facilmente identificabili come appartenenti al singolo bambino. Ogni alunno dovrà, inoltre, avere una propria bottiglia per l'acqua o borraccia con scritto il proprio nome. Al fine di evitare contagi è vietato bere dal rubinetto. Tutto deve essere facilmente identificabili come appartenenti al singolo bambino.

Durante la ricreazione e prima di andare in mensa, occorre fare uscire non più di due alunni per volta (un maschio e una femmina) da ogni classe che dovranno indossare la mascherina.

Al fine di evitare assembramenti nell'accesso ai servizi igienici e per consentire al personale ausiliario un'accurata sanificazione, si prevede il seguente piano orario di utilizzo dei servizi:

<b>1° PIANO</b>					
<b>INTERVALLO= TUTTI I GIORNI</b>			<b>MENSA</b>		
Ricreazione scaglionata: 10:00-10:30 10:30-11:00			Classi 4 <sup>A</sup> -4 <sup>B</sup> LUNEDÍ e GIOVEDÍ H. 13:30 Classi 3 <sup>A</sup> -3 <sup>B</sup> MARTEDÍ H. 13,30 - GIOVEDÍ H. 12:30		
CLASSI	ORA	BAGNO	CLASSI	ORA	BAGNO
3 <sup>A</sup> B	10:00- 10:30	INGRESSO	4 <sup>A</sup> A	13:15	INGRESSO
3 <sup>A</sup> A	10:00- 10:30	SCALA	4 <sup>A</sup> B	13:15	SCALA
4 <sup>A</sup> A	10:30-11:00	INGRESSO	3 <sup>A</sup> B	MAR. 13:00 GIOV. 12.10	INGRESSO
4 <sup>A</sup> B	10:30-11:00	SCALA	3 <sup>A</sup> A	MAR. 13:00 GIOV. 12.10	SCALA
<b>2° PIANO</b>					
<b>INTERVALLO= TUTTI I GIORNI</b>			<b>MENSA</b>		
Ricreazione scaglionata: H. 10:00-10:30 H. 10:30-11:00			1 <sup>A</sup> A-1 <sup>A</sup> B LUNEDÍ e MERCOLEDÍ H. 12:30 2 <sup>A</sup> A- 2 <sup>A</sup> B MARTEDÍ e VENERDÍ H. 12:30 5 <sup>A</sup> B MERCOLEDÍ e VENERDÍ H. 13:30		
CLASSI	ORA	BAGNO	CLASSI	ORA	BAGNO
1 <sup>A</sup> B	10:00-10:30	MENSA	1 <sup>A</sup> B	12:10	MENSA
1 <sup>A</sup> A	10:30-11:00	MENSA	1 <sup>A</sup> A	12:10	SCALA
2 <sup>A</sup> B	10:30-11:00	SCALA	2 <sup>A</sup> A	12:10	MENSA
2 <sup>A</sup> A	10:00-10:30	SCALA	2 <sup>A</sup> B	12:10	SCALA
5 <sup>A</sup> B	10:30-11:00	POLMONE	5 <sup>A</sup> B	13:10	SCALA
			POST SCUOLA	Tutti i giorni 13:10	POLMONE
<b>3° PIANO</b>					
<b>INTERVALLO= TUTTI I GIORNI</b>			<b>MENSA</b>		

<b>Ricreazione scaglionata: H.10:30-11:00</b>			<b>5A MERCOLEDÍ e VENERDÍ H. 13:30</b>		
<b>CLASSI</b>	<b>ORA</b>	<b>BAGNO</b>	<b>CLASSI</b>	<b>ORA</b>	<b>BAGNO</b>
<b>5^ A</b>	<b>10:30 – 11:00</b>	<b>3°PIANO</b>	<b>5A</b>	<b>13:10</b>	<b>3°PIANO</b>

Per l'accesso ai bagni da parte degli alunni, durante il regolare orario di lezione, si farà uscire non più di un bambino per volta da ogni classe indossando sempre la mascherina. All'esterno del bagno saranno collocati dei distanziatori a pavimento per regolare l'accesso. Rientrando in aula gli alunni igienizzeranno le mani. I bagni saranno spesso presidiati dai collaboratori per gli opportuni controlli e sanificazioni.

## ORGANIZZAZIONE MENSA

Gli alunni che non usufruiranno del servizio mensa, dovranno compilare l'apposita modulistica valida per tutto l'anno, o per brevi periodi, in caso di necessità e verranno accompagnati dai collaboratori scolastici al cancello principale al massimo 5 minuti prima dell'orario del pranzo previsto per la propria classe.

Al rientro, suoneranno il campanello e attenderanno l'arrivo del personale ausiliario per essere ricondotti in classe.

L'organizzazione della mensa è stata rivista distanziando le postazioni nei tavoli della mensa e prevedendo il doppio turno.

La capienza delle tre sale mensa della scuola Morelli è di max 57 posti, compresi insegnanti ed educatori.

Il pranzo degli alunni del Post scuola comunale sarà alle ore 13:30 nello spazio a loro dedicato o in mensa, in base al numero di presenze giornaliere degli alunni. Sarà il personale della CAMST che valuterà quotidianamente la capienza degli ambienti della mensa e predisporrà l'apparecchiatura dei tavoli.

<b>GIORNI DELLA SETTIMANA</b>	<b>CLASSI 1° TURNO ORE12:30</b>	<b>TOT. ALUNNI 1° TURNO ORE12:30</b>	<b>CLASSI 2° TURNO 2° TURNO ORE13:30</b>	<b>TOT. ALUNNI 2° TURNO ORE13:30</b>	<b>Post ORE13:30</b>
Lunedì	1A-1B	38	4A-4B	46	Il pranzo sarà in aula 214
Martedì	2 A- 2B	38	3A- 3B	41	
Mercoledì	1A- 1B	38	5A-5B	50	
Giovedì	3A-3B	41	4A-4B	46	
Venerdì	2A- 2B	38	5A- 5B	50	

Durante il pranzo gli alunni dovranno utilizzare l'acqua portata da casa in bottiglia o borraccia con su scritto il nome ben visibile. È necessario fornire agli alunni un contenitore (es. sacchetto richiudibile etichettato) per riporre la mascherina quando si mangia.

## PALESTRA

La palestra della scuola potrà essere utilizzata solo da piccoli gruppi di alunni della stessa classe, nei pomeriggi in cui non è presente la classe 5<sup>A</sup> che ha l'aula attigua alla palestra. Il locale utilizzato per l'attività motoria deve essere costantemente aerato.

Le intere classi faranno educazione fisica in cortile, quando il tempo lo permetterà.

Nel caso in cui si utilizzino piccoli attrezzi è necessario si prevede la loro igienizzazione prima di riporli.

Per ogni altra utile disposizione si rimanda al Protocollo generale dell'Istituto.

## **ATTIVITA' IN CLASSE E MATERIALE SCOLASTICO**

Ogni giorno gli alunni dovranno portare a scuola il necessario per seguire le attività didattiche e riporlo sotto il banco in modo ordinato. Non sarà possibile nessuno scambio di materiale tra alunni. Sarà permesso portare solo una valigetta con manico con spessore max di 7 cm per riporre il materiale minimo da lasciare a scuola. Essa sarà posizionata sotto al banco, durante le lezioni; prima di uscire dall'aula, alla fine delle lezioni, tutti i bambini attaccheranno la valigetta, contenente il materiale minimo da lasciare a scuola, al gancio del banco.

La valigetta verrà portata a scuola il lunedì e riportata a casa il venerdì.

In caso di assenza dell'alunno durante la settimana, la valigetta potrà essere ritirata, previo accordo con il personale scolastico, al cancello d'entrata.

Gli zaini andranno attaccati al gancio dei banchi. I cappotti saranno collocati negli attaccapanni esterni, in maniera alternata. I cappotti in eccedenza saranno collocati nel poggia schiena della sedia. Dopo il termine delle lezioni non è consentito l'accesso ai locali scolastici per il recupero di materiali scolastici o personali dimenticati (ad eccezione di occhiali, apparecchi ortodontici e giubbotti invernali). I bambini che dimenticano il materiale lo recupereranno il giorno dopo.

**Si rimanda al Protocollo generale per tutte le restanti misure di sicurezza da rispettare, uguali per tutti gli ordini scolastici.**