



REPUBBLICA ITALIANA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "S. P. DAMIANO"

Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di Primo Grado

Viale Luigi Cilla, 8 - 48123 RAVENNA

**Tel.: +39.(0)544.30324 / Fax.: +39.(0)544.216048**

Cod. Min. : RAIC824004 - C.F. 92080720391

Sito: <http://www.icdamiano.it>

E-Mail : [icdamiano@icdamiano.it](mailto:icdamiano@icdamiano.it) – Legalmail [RAIC824004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RAIC824004@PEC.ISTRUZIONE.IT)

AL DIRETTORE SGA  
SEDE

e, p.c. Al Personale A.T.A.  
Sede

All'Albo

**OGGETTO: Adozione Piano delle attività del personale ATA a. s. 2018/2019**

*inerente le prestazioni dell'orario di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa, la proposta di attribuzione degli incarichi specifici, le ulteriori mansioni delle posizioni economiche, l'intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l'orario d'obbligo, nonché il lavoro agile ed il diritto alla disconnessione.*

***Il Dirigente Scolastico***

- Richiamate le direttive di massima impartite con propria nota prot. n. 4258 del 04.09.2018;
- Vista la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi Prot. n. 5359/07-05 del 08.11.2018;
- Verificata la congruenza della proposta con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e successivi aggiornamenti;

nell'esercizio delle proprie funzioni e responsabilità

***ADOPTA***

il piano delle attività proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi Sonia Burdieri, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.

Il Dirigente Scolastico  
Sandra Baldassarri  
Documento firmato digitalmente