



REPUBBLICA ITALIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “S. P. DAMIANO”

Scuola dell’Infanzia – Primaria - Secondaria di Primo Grado
Viale Luigi Cilla, 8 - 48123 RAVENNA

Tel.: +39.(0)544.30324 / Fax.: +39.(0)544.216048

Cod. Min. : RAIC824004 - C.F. 92080720391

Sito: <http://www.icdamiano.it>

E-Mail : icdamiano@icdamiano.it – Legalmail RAIC824004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot.n. 3859/06-03

Ravenna, 25 ottobre 2016

C.I.G. n. Z851BAFF73

**OGGETTO: Lettera di invito alla procedura per l’affidamento del Servizio di Cassa a favore dell’ I.C.
“Damiano” – 01/01/2017 – 31/12/2020**

Vista la Circolare del MIUR n. 9834 del 20/12/2013 (schema di convenzione di cassa aggiornato alla luce del D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012);

Visto l’art. 216 del D. lgs. 50 del 18.04.2016;

Visto il D.I. n.44/2001;

Vista la delibera del Consiglio d’ Istituto n. 93 del 24.10.2016

Visto il D.lgs 163/2006;

Visto che questa Istituzione Scolastica, dovendo rinnovare la Convenzione di Cassa a decorrere dal 01/01/2017, intende procedere con una gara per l’individuazione del nuovo Istituto Cassiere;

Considerato che questa Istituzione Scolastica deve attuare la procedura di gara per la scelta del Gestore e a seguito dell’ aggiudicazione definitiva stipulerà il contratto attuativo per la nuova Convenzione di Cassa;

SI INVITA

codesto spett. le Istituto di Credito a far pervenire la propria offerta alla sede legale di questa Istituzione Scolastica, sita in Viale Luigi Cilla n. 8 – 48123 Ravenna.

L’offerta, sottoscritta dal legale rappresentante dell’offerente, dovrà pervenire, pena esclusione, **entro le ore 12.00 del giorno 14 novembre 2016** in plico chiuso, integro, controfirmato e sigillato sui bordi di chiusura, e dovrà recare all’esterno le seguenti diciture:

- “Contiene offerta per affidamento del servizio di cassa”
- Nominativo dell’azienda di credito.

La consegna del plico rimane a esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun modo presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all’esterno l’indicazione dell’oggetto dell’appalto, la denominazione dell’impresa concorrente e che non siano integri, controfirmati e sigillati sui bordi di chiusura.

L’offerta è gratuita: nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall’offerente per la predisposizione dell’offerta e della documentazione allegata.



REPUBBLICA ITALIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “S. P. DAMIANO”

Scuola dell’Infanzia – Primaria - Secondaria di Primo Grado
Viale Luigi Cilla, 8 - 48123 RAVENNA

Tel.: +39.(0)544.30324 / Fax.: +39.(0)544.216048

Cod. Min. : RAIC824004 - C.F. 92080720391

Sito: <http://www.icdamiano.it>

E-Mail : icdamiano@icdamiano.it – Legalmail RAIC824004@PEC.ISTRUZIONE.IT

- **Busta n. 1** “Gara per il servizio di cassa – Documentazione amministrativa”
- **Busta n. 2** “Gara per il servizio di cassa” – Offerta tecnica”
- **Busta n. 3** “Gara per il servizio di cassa – Offerta economica

Documentazione amministrativa (busta n. 1)

La busta n. 1 dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto e le seguenti dichiarazioni con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate in calce dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento:

1. denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita IVA e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti, descrizione sintetica delle potenzialità tecnico-gestionali e patrimoniali del soggetto o dei soggetti concorrenti;
2. il bando di gara sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante del soggetto o dei soggetti concorrenti;
3. le seguenti dichiarazioni sostitutive:

- a) non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) non aver commesso grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell’esercizio dell’attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
- c) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- d) non aver reso false dichiarazioni, nell’anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- e) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- f) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge 68/1999);
- g) non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
- h) assenza delle condizioni di controllo di cui all’art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati;
- i) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla formulazione dell’offerta e che possono influire sull’espletamento del servizio;
- j) di aver preso visione del Capitolato tecnico (allegato 2) e dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa (allegato 1) e di accettarli senza riserva alcuna.

L’istituto appaltante si riserva la facoltà di verificare, prima dell’aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Offerta tecnica (busta n. 2)

La busta n.2 dovrà contenere l’offerta tecnica compilata nel modulo prestampato di cui all’allegato 3 (dichiarazione di offerta tecnica) del presente bando con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate a margine in ogni foglio dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Nell’offerta tecnica, in una busta separata chiusa, sigillata e controfirmata, recante la dicitura “Offerta tecnica per servizi opzionali” l’istituto di Credito dovrà inserire un documento illustrativo di eventuali servizi che intende erogare a favore dell’istituto (cfr. punto 3 Capitolato Tecnico)

Offerta economica (busta n. 3)

La busta n.3 dovrà contenere l’offerta economica (con apposizione di marca da bollo da € 16,00) compilata nel modulo prestampato di cui all’allegato 4 (dichiarazione di offerta economica) del presente bando con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate a margine in ogni foglio dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Sono nulle le offerte prive di sottoscrizione in originale o recanti correzioni e/o cancellazioni e la mancata presentazione di una delle due offerte (allegato 3 e allegato 4).



REPUBBLICA ITALIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “S. P. DAMIANO”

Scuola dell’Infanzia – Primaria - Secondaria di Primo Grado
Viale Luigi Cilla, 8 - 48123 RAVENNA

Tel.: +39.(0)544.30324 / Fax.: +39.(0)544.216048

Cod. Min. : RAIC824004 - C.F. 92080720391

Sito: <http://www.icdamiano.it>

E-Mail : icdamiano@icdamiano.it – Legalmail RAIC824004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Il servizio in oggetto sarà aggiudicato a favore dell’istituto che avrà presentato l’offerta alle migliori condizioni di mercato. Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell’offerta economicamente più vantaggiosa, così come stabilito nell’art. 4 del Capitolato Tecnico allegato 2 del presente bando.

La commissione tecnica nominata per la valutazione delle offerte pervenute, procederà all’apertura delle buste contenenti le offerte, **il giorno 15 novembre 2016 alle ore 9.00** presso la direzione dell’Istituto Comprensivo “Damiano” di Ravenna - Via Luigi Cilla n. 8.

Alla *seduta pubblica* è ammessa la presenza di concorrenti o delegati muniti di un valido documento di riconoscimento. La partecipazione è limitata ad un persona per ogni concorrente partecipante. Al presidente della commissione è riservata la facoltà di sospendere o posticipare la data della seduta pubblica.

La commissione tecnica predisporrà quindi *in seduta riservata* un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale istituto di credito avrà conseguito il maggior punteggio. Avrà quindi luogo l’aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa con provvedimento del Dirigente Scolastico in favore dell’istituto di credito che avrà riportato il maggior punteggio.

Per la comparazione delle offerte si prenderanno come riferimento i tassi EURIBOR a 365 giorni (1 mese e 3 mesi) così come rilevati dal “Il Sole 24 ore” del giorno 15/11/2016.

In caso di parità complessiva fra due o più concorrenti saranno presi in considerazione i seguenti criteri di preferenza, nel seguente ordine:

1. affidamento all’Istituto di Credito che già svolge il servizio di Cassa per l’ I.C. Damiano
2. affidamento all’Istituto di credito con maggior numero di filiali nel comune di Ravenna .

L’Amministrazione scolastica potrà, con motivato provvedimento da comunicarsi a tutti i concorrenti, annullare, revocare, sospendere la gara sino all’aggiudicazione della stessa senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

La scrivente Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione qualora nessuna offerta, a suo insindacabile giudizio, risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

L’aggiudicazione della gara verrà effettuata anche in presenza di n. 1 sola offerta valida pervenuta, sempre che la stessa risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

L’aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva, espletati i controlli sulle dichiarazioni presentate dagli istituti di credito in sede di gara, salvo eventuali ricorsi, entro 30gg dall’emissione della stessa.

Il contratto relativo alla convenzione di cassa verrà stipulato, divenuta efficace l’aggiudicazione, entro i successivi 60gg ai sensi dell’art. 32 del D.lgs. 50/2016.

In caso di rinuncia da parte dell’istituto aggiudicatario, il servizio sarà affidato, ad insindacabile giudizio della scuola capofila, all’azienda di credito che, nell’ordine, avrà proposto l’offerta più conveniente.

Durata della Convenzione

La durata della convenzione si deve intendere di anni 4 (quattro) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L.62/2005).

Gli istituti aderenti all’accordo si riservano la facoltà di recedere anticipatamente, in qualunque momento, senza ulteriori oneri, per inadempimento o quando le disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte (es. dimensionamento scolastico).

Varianti – Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta di offerta.



REPUBBLICA ITALIANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “S. P. DAMIANO”

Scuola dell’Infanzia – Primaria - Secondaria di Primo Grado
Viale Luigi Cilla, 8 - 48123 RAVENNA

Tel.: +39.(0)544.30324 / Fax.: +39.(0)544.216048

Cod. Min. : RAIC824004 - C.F. 92080720391

Sito: <http://www.icdamiano.it>

E-Mail : icdamiano@icdamiano.it – Legalmail RAIC824004@PEC.ISTRUZIONE.IT

Trattamento dati personali – Ai sensi dell’art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico della scuola capofila;
- c. Incaricati del trattamento dei dati i Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi delle scuole in rete e gli Assistenti Amministrativi della scuola capofila , oltre ai soggetti componenti la commissione tecnica;
- d. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all’art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Eventuali chiarimenti relativi alla procedura di gara potranno essere chiesti al Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dell’I.C. “Damiano”, Sandra Baldassarri ,con nota scritta inviata mediante pec all’indirizzo raic824004@pec.istruzione.it .

I quesiti dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **08/11/2016** . Le risposte verranno pubblicate sul sito www.icdamiano.it (amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti – quesiti)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sandra Baldassarri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi e per gli effetti dell’ Art. 3, c. 2 D.L. n. 39/93.

Allegati:

1. Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni Scolastiche Statali (allegato 1), di cui alla comunicazione M.I.U.R. prot. n. 9834 del 20/12/2013;
2. Capitolato tecnico per l’affidamento del servizio di cassa a favore dell’ I.C. DAMIANO (all.2)
3. Dichiarazione di offerta tecnica (all.3) ;
- 4 . Dichiarazione di offerta economica (all.4) apporre marca da bollo da € 16,00